



**ESCUELA UNIVERSITARIA DE POSGRADO**

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO EN UNA ENTIDAD  
PÚBLICA, SURQUILLO, AÑO 2023

**Línea de investigación:**

**Gestión empresarial e inclusión social**

Tesis para optar el grado académico de Maestro en Administración

**Autor**

Osores Acuña, Jorge

**Asesor**

Sánchez Camargo, Mario Rodolfo

(ORCID: 0000-0002-3368-9102)

**Jurado**

Pajuelo Camones, Carlos Heraclides

Tejada Estrada, Gina Coral

Santiago saturnino, Patricio Aparicio

**Lima - Perú**

**2024**



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO EN UNA ENTIDAD PÚBLICA, SURQUILLO, AÑO 2023.

## INFORME DE ORIGINALIDAD

16%

INDICE DE SIMILITUD

13%

FUENTES DE INTERNET

2%

PUBLICACIONES

10%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

## FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Nacional Federico Villarreal Trabajo del estudiante	8%
2	repositorio.unfv.edu.pe Fuente de Internet	4%
3	revistas.uandina.edu.pe Fuente de Internet	1%
4	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	1%
5	hdl.handle.net Fuente de Internet	<1%
6	repositorio.urp.edu.pe Fuente de Internet	<1%
7	www.coursehero.com Fuente de Internet	<1%
8	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	<1%



ESCUELA UNIVERSITARIA DE POSGRADO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO EN UNA ENTIDAD  
PÚBLICA, SURQUILLO, AÑO 2023

Línea de investigación:  
Gestión empresarial e inclusión social

Tesis para optar el grado académico de Maestro en Administración

Autor:

Osores Acuña, Jorge

Asesor:

Sánchez Camargo, Mario Rodolfo  
(ORCID: 0000-0002-3368-9102)

Jurado:

Pajuelo Camones, Carlos Heraclides  
Tejada Estrada, Gina Coral  
Santiago saturnino, Patricio Aparicio

Lima-Perú

2024

## Índice de contenido

RESUMEN .....	6
ABSTRACT.....	7
INTRODUCCIÓN .....	8
1.1 Planteamiento del problema .....	9
1.2 Descripción del problema.....	11
1.3 Formulación del problema .....	14
1.3.1 Problema general .....	14
1.3.2 Problema Específicos .....	14
1.4 Antecedentes .....	15
1.5 Justificación de la Investigación .....	23
1.6 Limitaciones de la investigación .....	25
1.7 Objetivos de la Investigación .....	25
1.7.1 Objetivo general .....	25
1.7.2 Objetivos específicos.....	26
1.8 Hipótesis.....	26
II MARCO TEÓRICO .....	27
2.1 Marco conceptual .....	27
III MÉTODO .....	57
3.1 Tipo de investigación .....	58
3.2 Población y muestra .....	58
3.3 Operacionalización de variables.....	59
3.4 Instrumentos .....	60
3.5 Procedimientos .....	61

3.6 Análisis de datos.....	61
3.7 Consideraciones éticas .....	62
IV RESULTADOS .....	63
V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....	76
VI. CONCLUSIONES.....	79
VII. RECOMENDACIONES .....	81
VIII. REFERENCIAS.....	83
IX. ANEXOS .....	90
Anexo A. Matriz de consistencia .....	90
Anexo B. Validación de instrumentos.....	91
Anexo C. Confiabilidad de instrumentos .....	95
Anexo D. Instrumento de medición .....	96
Anexo E. Determinación de la muestra de estudio .....	98

### Índice de tablas

Tabla 1 Operacionalización de la variable 1. Gestión Administrativa .....	59
Tabla 2 Operacionalización de la variable 2. Ejecución de gastos .....	60
Tabla 3 Prueba de Normalidad: Kolgomorov Smirnov .....	63
Tabla 4 Distribuciones de las frecuencias sobre la variable 1. Gestión administrativa.....	64
Tabla 5 Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Planeación.....	65
Tabla 6 Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Organización.....	66
Tabla 7 Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Dirección.....	67
Tabla 8 Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Ejecución del gasto corriente	68
Tabla 9 Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Ejecución del gasto de capital .....	69
Tabla 10 Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Ejecución del gasto de servicio .....	70
Tabla 11 Distribuciones de las frecuencias sobre la variable 2. Ejecución del gasto .....	71
Tabla 12 Contrastación de la hipótesis general.....	72
Tabla 13 Contrastación de la hipótesis específica 1 .....	73
Tabla 14 Contrastación de la hipótesis específica 2 .....	74
Tabla 15 Contrastación de la hipótesis específica 3 .....	75
Tabla 16 Expertos durante la evaluación de los instrumentos de medición .....	91
Tabla 17 Confiabilidad del instrumento de la 1. Gestión administrativa .....	95
Tabla 18 Alfa de Cronbach de la variable 2. Ejecución de gastos.....	95

### Índice de figuras

Figura 1 Representación gráfica de la variable 1. Gestión administrativa .....	64
Figura 2 Representación gráfica sobre la dimensión. Planeación.....	65
Figura 3 Representación gráfica sobre la dimensión. Organización.....	66
Figura 4 Representación gráfica sobre la dimensión. Dirección .....	67
Figura 5 Representación gráfica sobre la dimensión. Ejecución del gasto corriente.....	68
Figura 6 Representación gráfica sobre la dimensión. Ejecución del gasto de capital .....	69
Figura 7 Representación gráfica sobre la dimensión. Ejecución del gasto de servicio .....	70
Figura 8 Representación gráfica de la variable 2. Ejecución del gasto .....	71
Figura 9 Variación del coeficiente de confiabilidad .....	95

## RESUMEN

**Objetivo:** Lograr determinar el vínculo existente entre una primera variable denominada como gestión administrativa y una segunda variable establecida como la ejecución del gasto durante el periodo 2023 en una entidad pública ubicada en la localidad distrital de Surquillo. **Método:** la labor investigativa realizada fue de diseño no experimental, nivel correlacional, tipo aplicado y respetó un enfoque cuantitativo, por otra parte, se optó por la elección de una población representada por 105 personas y con una respectiva muestra equivalente a 83 colaboradores administrativos de una entidad (denominada comúnmente como muestreo probabilístico). **Resultados:** se ha podido evidenciar un porcentaje significativo de encuestados estuvo indeciso o expresó opiniones menos definidas (21%), mientras que un 24% estuvo totalmente de acuerdo o tuvo opiniones muy positivas sobre la gestión administrativa. Estos resultados proporcionan insights acerca de la forma en la cual la persona encuestada percibe una gestión administrativa en la entidad o contexto específico evaluado. Asimismo, un 32% indica estar de acuerdo y un 35% totalmente de acuerdo, sumando un total del 67% de respuestas favorables. Por otro lado, un 20% se muestra en desacuerdo, dividido entre un 10% que se ha mostrado en desacuerdo. **Conclusiones:** el coeficiente de correlación obtenido es de 0.816, el cual mostró el p-valor significativo de 0.000, la misma que señala una fuerte correlación positiva dado entre las mencionadas variables agrupadas. Esto sugiere que una mejor gestión administrativa está asociada positivamente con una mayor ejecución de gastos en la entidad pública.

*Palabras clave:* organización, gestión administrativa, ejecución de gastos.

## ABSTRACT

**Objective:** To determine the link between a first variable called administrative management and a second variable established as the execution of expenditure during the period 2023 in a public entity located in the district town of Surquillo. **Method:** The research work carried out was of a non-experimental design, correlational level, applied type and respected a quantitative approach, on the other hand, it was decided to choose a population represented by 105 people and with a respective sample equivalent to 83 administrative collaborators of an entity (commonly called probability sampling). **Results:** It has been possible to show that a significant percentage of respondents were undecided or expressed less defined opinions (21%), while 24% totally agreed or had very positive opinions about administrative management. These results provide insights about the way in which the person surveyed perceives administrative management in the entity or specific context evaluated. Likewise, 32% indicated that they agreed and 35% totally agreed, adding up to a total of 67% of favorable responses. On the other hand, 20% disagree, divided by 10% who disagree. **Conclusions:** the correlation coefficient obtained is 0.816, which showed a significant p-value of 0.000, which indicates a strong positive correlation between the grouped variables mentioned above. This suggests that better administrative management is positively associated with greater expenditure execution in the public entity.

*Keywords:* organization, administrative management, expenditure execution.

## I. INTRODUCCIÓN

En el entorno actual se considera que la administración pública debe lograr el alcance de diversos objetivos de carácter social, obteniendo a través de una labor racional la entera satisfacción de los requerimientos de una determinada sociedad sea cultural como material en los procedimientos de la política, ante dicha coyuntura los niveles de efectividad de una administración está relacionado con la totalidad del ámbito de los procedimientos de la administración, donde se mantendrá un grado alto de racionalidad en materia de control, dirección, organización, planeación y coordinación.

Es importante señalar que la gestión administrativa y la forma en la cual se ejecuta una partida de gasto en empresas del sector público se entienden como procesos esenciales que determinan la eficacia y la transparencia del sector gubernamental. Estas áreas abarcan desde el hecho de planificar alternativas estratégicas y la forma en la cual se asignan los recursos financieros y humanos, hasta el control riguroso del presupuesto y una adecuada manera para rendir las cuentas ante la ciudadanía, así como ante las autoridades pertinentes.

Una adecuada gestión administrativa asegura que en relación a los diversos recursos públicos que deban utilizarse de manera efectiva y eficiente para cumplir con las responsabilidades y metas del gobierno en la prestación de servicios públicos. Esto incluye desde la infraestructura básica hasta programas sociales, educativos y de salud que impactan directamente en los niveles de calidad y otro tipo de mejoras en la vida de la ciudadanía.

Asimismo, la ejecución del gasto implica no solo la distribución de fondos conforme a las políticas y normativas establecidas, sino también la supervisión constante para prevenir malversaciones y asegurar que cada peso invertido genere el máximo beneficio público. Este aspecto es crucial para mantener cierto grado de confiabilidad de la población con respecto a toda institución del sector público y para fomentar un entorno de buena gobernanza y transparencia.

El estudio de estos procesos no solo busca identificar las mejores prácticas y los desafíos existentes tanto en el hecho de gestionar adecuadamente una administración, así como en la forma en la cual se ejecuta una partida de gasto, asimismo el de proponer recomendaciones para garantizar una serie de mejoras en los niveles de equidad, eficiencia y la efectividad de los servicios públicos. Además, investiga cómo estas prácticas pueden contribuir al desarrollo económico y social sostenible, fortaleciendo así el tejido social y promoviendo un estado más justo y responsable ante las necesidades cambiantes de la sociedad contemporánea.

### **1.1 Planteamiento del problema**

En el entorno de la actualidad de los diversos parámetros de la fase de la globalización y de la manera en la cual suele desarrollarse el entorno de todo negocio, cualquier entidad podrá enfrentar una mayor cantidad de situaciones problemáticas en un sentido de competencia y complejidad, razón por la cual dicho escenario necesita que la gestión empresarial tenga la capacidad de poder realizar la gestión de las labores con altos niveles de eficiencia y eficacia con la finalidad de que se puedan conseguir las metas establecidas, razón por la cual el direccionamiento se encuentra en la obligación de poder ejecutar las gestiones correspondientes de las labores empresariales de manera responsable para que se respete un eficiente control interno.

La gestión de la administración se ha transformado en una labor cotidiana de toda entidad, buscar alternativas estratégicas específicas con la finalidad de que pueda mejorarse la forma en la cual operan se ha transformado en un asunto importante para que se desarrolle la atención al cliente y los procesos, la gestión de la administración resulta ser la aplicación de las labores indispensables para que se consigan las metas empresariales.

Desde el punto de vista internacional, diversos países de Latinoamérica como Uruguay, México, Colombia, Brasil, Venezuela, Chile, Bolivia y Ecuador han trabajado en la

implementación en las últimas décadas de modificaciones sustanciales para mejorar las gestiones, direccionado al grado de rendimiento de la administración pública en relación a los resultados que se proyecten para fortalecer los mecanismos de evaluación y seguimiento con la finalidad de que se logre una serie de mejoras de los niveles de calidad correspondientes al gasto público, la manera en la cual las instituciones suelen desempeñarse y la forma en la cual impactan las diferentes políticas públicas. Ante lo señalado, se opta por mencionar los países del mundo que comparten el problema en las gestiones de la administración y la manera en la cual ejecutan los gastos, por ejemplo en Rusia, actualmente suele identificarse los principales criterios para la evaluación de los niveles de efectividad de los mecanismos estatales para planificar los ratios adecuados para planificar los gastos, ejecutar partidas presupuestales de ingresos y gastos, control y contabilidad de toda obligación financiera (Viktorovna, 2019).

Asimismo, en China, los parámetros relacionados al modelo de gestión de presupuestos no logran conseguir la satisfacción plena de los requerimientos de gestión pública exponiendo diversas problemáticas, si es que se orienta más a atender las asignaciones y la utilización de las partidas presupuestales concernientes a los fondos en las entidades públicas podrán conducirla a un innecesario desperdicio (Feng, 2019).

Por otra parte, es importante resaltar que, en Jordania, las labores para preparar las partidas presupuestales resultan ser un procedimiento de alta complejidad que consta de diferentes fases que se relacionan a la interacción administrativa y política con la finalidad de establecer garantías para una eficiente asignación de los recursos del estado. Jordania logra unificar los formatos presupuestales mixtos como un modelo para la organización en la presentación de los datos para asignar recursos y planeamientos de acción (Akhoershaideh y Alshoubaki, 2019).

Asimismo, el entorno de la actualidad de la gestión de la administración de entidades evidenciada en la ciudad de Quevedo en el Ecuador, se ejecuta un modelo definido de gestión,

cuando se analiza el escenario de dichas entidades se puede establecer diversas problemáticas como la nula presencia de los mecanismos administrativos, incorrecta forma de administrar los negocios, las mismas que dejan en evidencia la ausencia de una estructura de la organización, competencias y conocimientos de la tecnología. (Solís et al., 2021).

Desde el punto de vista local, Riofrio y Chamba (2024) considera importante señalar la disparidad notable en la aplicación de los gastos, tal es el caso que se puede apreciar en la ciudad de Huánuco, en el ámbito del Gobierno Regional, la misma que asumió una serie de emergencias, se ha evidenciado una reducida ejecución de las partidas presupuestales, por otra parte se indican diversas fallas para gestionar la tesorería así como el hecho de ejecutar las partidas de gastos municipales en la localidad distrital de Pucyura, la misma que incluye diversas problemáticas como amortizaciones retrasadas, retención de fondos y la poca eficiencia de la ejecución de las partidas presupuestales, la misma que perjudica de manera negativa a la población generando una serie de dificultades para que las metas institucionales puedan cumplirse.

## **1.2 Descripción del problema**

La gestión de la administración generalmente suele relacionarse a los altos estándares de exigencia al desarrollarse diversidad de funciones como el control, dirección, organización y planificación de la entidad para mejorar la manera en la cual se gerencian los bienes de una determinada entidad, entre los cuales se aprecian el humano, financiero y material direccionado a los objetivos y metas plasmados por el área directriz concerniente a una entidad.

Durante el periodo 1952 se implementó en el Perú la Escuela de Ballet a través de la correspondiente Resolución Suprema 557 y, durante el periodo 1967, a través de la legislación 16556 se optó por la nomenclatura de Ballet Peruano y del Instituto Nacional de Ballet con el objetivo de que se pueda asegurar la formación de coreógrafos, ejecutantes y profesores de danza folclórica y clásica, así como la organización del cuerpo de ballet conocido comúnmente

como Ballet Peruano para expandir el conocimiento de la danza folclórica y clásica recopilando inclusive la danza mestiza y vernacular con el objetivo de que se transporte al Ballet.

Se considera importante resaltar que la Unidad Ejecutora 122 ENSB (Escuela Nacional Superior de Ballet) a través de la legislación N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público del periodo Fiscal 2015 mediante el Pliego 010: MINEDU, septuagésima primera disposición complementaria final y, la RS Ministeria -2015-MINEDU.

La ENSB, como parte integrante del sistema del aparato público se rige por normativas, principios, técnicas, procedimientos y diversidad de instrumentos a través de las cuales suelen organizarse las Entidades Públicas peruanas; siendo de 2 mecanismos funcionales, así como por diversos sistemas de administración.

Actualmente, la ENSB como Unidad Ejecutora perteneciente al Gobierno Central - Ministerio de Educación, está organizada en diferentes áreas académicas y administrativas (que serán llamadas áreas usuarias), para el cumplimiento de sus respectivas responsabilidades de Ley.

La provisión de obras, servicios y bienes están vinculadas al ámbito del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del año 2023, de acuerdo con Programación Multianual de obras, servicios y bienes realizada previamente en el año 2022.

Como Entidad Ejecutora se cuenta con una dependencia presupuestal del MINEDU quien aprueba los techos presupuestales (APM) en el año 2022, debiendo la ENSB realizar los ajustes en la Fase de Clasificación y Priorización, el cual es el penúltimo paso para aprobar la Programación multianual definitiva, pero es en este paso que se recortan muchos de los requerimientos programados, debiendo la ENSB eliminar requerimientos o reducir el alcance del requerimiento para que calcen con los montos que se asigna el MINEDU.

Este recorte presupuestal ocasiona la solicitud de recursos adicionales por parte de las áreas usuarias, las cuales no siempre son atendidas en su totalidad por el MINEDU, por lo que no hay certeza de su asignación ni de cuáles serán atendidas.

Por otro lado, en el mes de febrero del año 2023, la ENSB solicita a sus áreas usuarias que realicen una nueva programación para ser atendida a través del Plan de Uso de Recursos (PUR) que tiene una finalidad referida a necesidades de tipo académico y sus montos pueden ser mayores a los que se atienden a través del PIA asignado a la ENSB en enero del 2023; lo cual crea una doble programación; y que evidentemente no estuvo contenida Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras que dio origen al PIA 2023.

Esto genera realizar las modificaciones en el Cuadro de necesidades del año 2023 y en el Planeamiento Anual de Contrataciones (PAC 2023) en los casos de Procedimientos ligados a la Selección, de corresponder. En este escenario, las áreas usuarias preparan sus requerimientos al momento que realmente tienen la certeza que sus requerimientos tienen asignación de los recursos presupuestales, porque se entregarán en dos tramos, el primero se estima aproximadamente entre los meses de julio e inclusive de agosto, y el segundo generalmente se da entre setiembre y el mes de octubre.

El retraso en la definición presupuestal de qué necesidades serán aprobados y presupuestados por MINEDU en el PUR, trae por consiguiente el retardo para elaborar una serie de requerimientos (referencia o Especificaciones Técnicas), que las áreas usuarias deben realizar en el menor tiempo posible para entregarlos de forma oportuna al organismo que tiene a cargo las contrataciones (OEC) de la ENSB, que está representado por la Unidad de Logística.

La oportunidad en la elaboración y entrega de los requerimientos se ven afectados por las demás tareas que deben realizar las áreas usuarias debido a la cercanía al cierre presupuestal 2023.

La OEC entre sus principales funciones se encarga de formalizar las contrataciones, encontrándose con las siguientes situaciones:

- Al momento que la OEC recibe los requerimientos, nos encontramos con algunos errores de tipo contractual en contrataciones menores a las 8 UITs o ASP (como periodo de ejecución, forma de pago, incongruencias con el objeto contractual o;
- Documentación incompleta en el caso de contrataciones directas de cursos o docentes), estas correcciones representan demoras en un tiempo que es evidentemente ajustado.
- Debido a lo ajustado del tiempo para contratar y ejecutar; las empresas post pandemia, desean contar tiempos mayores de ejecución que sobrepasarían al año 2023. (sea por temas de importación o no laboran faltando poco para fin de año), quedando los requerimientos sin atención.
- En última instancia las áreas usuarias no realizarán el requerimiento por falta de tiempo o por tener un requerimiento duplicado programado en el PUR.

Toda esta problemática se verá reflejada al momento de evaluar el periodo de la ejecución de presupuestos reales con corte al 31 de diciembre del 2023.

### **1.3 Formulación del problema**

#### **1.3.1 Problema general**

¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?

#### **1.3.2 Problema Específicos**

- ¿Qué relación existe entre la planeación y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?
- ¿Cuál es la relación la organización y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?

- ¿Qué relación existe entre la dirección y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?

## **1.4 Antecedentes**

### ***1.4.1. Antecedentes internacionales***

Según Constante (2024) mediante su trabajo de investigación realizado, analiza los diversos procedimientos realizados para gestionar adecuadamente la administración concerniente a las contrataciones públicas en la dirección de bienestar animal correspondiente a la entidad municipal de Guayaquil, entre los periodos comprendidos entre 2020 y 2023, el trabajo realizado fomenta la búsqueda de los requerimientos de que pueda mantenerse debidamente alineados los mecanismos de la metodología para planificar, ejecutar las finanzas y las adquisiciones, hechos relevantes en la actividad pública e institucional, puesto que por medio de la mencionada disposición busca la optimización de todos los recursos como alternativa de oportunidad y respuesta ante la necesidad evidenciada por muchas unidades que adicionen cierta valoración a las entidades, aplicación efectiva e inteligente cuando está relacionado con recursos del sector públicos en las adquisiciones programadas que puedan obedecer a metas y objetivos institucionales así como una ordenada ejecución correspondiente al gasto debido a que estará a la par con su programación, respetando las pautas legales y normativas que sean de aplicación a la gestión de las finanzas del sector público, ante dicha coyuntura las unidades que adicionan cierta valoración brindarán los correspondientes servicios para los cuales se direccionen tomando en consideración las particularidades correspondientes a una eficiente gestión pública: (a) Satisfactorio servicio, (b) Responsabilidad en la ejecución y (c) Gobierno adecuado. Lo mencionado representa ser preponderantes aspectos cuando se trata el ámbito del estado y entidades que puedan velar por el interés de la población, se establece como conclusión que el estratégico alineamiento de las herramientas metodológicas de la ejecución de compras, financiera y planificación tienen influencia positiva

en la efectiva aplicación de la diversidad de servicios brindados por medio de la entidad municipal de Guayaquil en su dirección de bienestar animal.

Asimismo, es importante resaltar lo señalado por medio de Riofrio y Chamba (2024) quien concluye que el análisis estadístico revela una correlación significativa alta dado entre una primera variable denominada gestión de tesorería y una segunda variable establecida como ejecución de gastos, con un p-valor de 0.00, indicando una relación estadísticamente importante con el índice de confiabilidad equivalente a un 95%. Por otra parte, se precisa que la correlación de Spearman, que alcanza el 86%, muestra una asociación positiva fuerte. Esto implica que una gestión eficaz de la tesorería, caracterizada por una calificación de gestión alta del 81%, se correlaciona con una ejecución de gastos igualmente alta del 76%. Estos resultados resaltan la necesidad de optimizar las funciones de tesorería para garantizar o mejorar la ejecución de gastos. Al igual que en el primer escenario, el estudio identifica el vínculo significativo dado entre el proceso de ingresos de fondos y la ejecución de gastos, con una correlación de Spearman del 76%. Esta conclusión, respaldada por la coherencia en las calificaciones de las dimensiones de ejecución de gastos, indica que mejorar los procesos de ingreso de fondos podría conducir a una gestión más eficiente del gasto. Las mejoras en esta área podrían abarcar políticas de recaudación más efectivas o una gestión más precisa de los fondos recibidos.

Por su parte García (2022) por medio de su labor investigativa resalta la importancia de lograr implementar un manual donde se pueda plasmar los procesos financieros y administrativos en la entidad la misma que se dedica a brindar el servicio de transporte ejecutados en el Cantón Mejía con la finalidad de que pueda mejorar y establecerse un adecuado control interno de toda actividad y operación, se establece como conclusión que al diagnosticar los procedimientos financieros y administrativos ejecutados por la mencionada entidad con el objetivo de que pueda conocerse el actual escenario de la entidad, se logró como resultado que la entidad no posee un manual que señale los procesos financieros y

administrativos al ejecutar sus actividades y operaciones, las mismas que se ejecutan empíricamente basándose en la experiencia de las personas encargadas de la dirección de la entidad.

Por otra parte Nuñez et al. (2022) mediante su trabajo sometido a investigación establece como conclusión que la gestión de la administración de una entidad evidencia una situación problemática en vista a la nula existencia de una evaluación de procedimientos internos relacionados con la gestión de inventarios, asimismo de las acciones necesarias para cuidar las metas de la entidad, aplicar ratios de confiabilidad y situaciones riesgosas en la matriz de valoración logra mostrar el requerimiento de mejoras de los procedimientos internos desde el punto de vista operativo y administrativo.

Según lo establecido por la labor investigativa de Soto (2019) considera importante analizar los aspectos relacionados con la gestión de la administración en relación con el control de presupuestos concernientes a una entidad, se toma como punto de partida el hecho de conocer la situación problemática a través de la labor investigativa para contar con pleno conocimiento de lo primordial que resultan las variables señaladas en el ámbito de una entidad pública y en esta forma establecer la manera en la cual se ejecuta la gestión de la administración con fines de establecer mejoras para que se cumplan los objetivos y metas operativas así como la aplicación adecuada de recursos, se establece como conclusión que el estudio del planeamiento Anual de Contratación evidenciado desde los periodos comprendidos entre 2015 y el 2018 por medio de las partidas presupuestales dejan claro que no se cumple adecuadamente la ejecución de recursos, en los 4 primeros meses de dichos periodos solo se dio un máximo de 24% en materia de cumplimiento; únicamente en el periodo 2015 evidenció 72%. Dejando en claro que le faltó ejecutar un 29%.

Según Cobo et al. (2017) concluyeron que los niveles de la efectividad de los controles de las partidas presupuestales en una entidad la misma que se encuentra limitado por la ausencia

de los procesos que orientan los procedimientos para planificar y presupuestar, la formación y selección inadecuada del personal que ocupan cargos técnicos y administrativos, la nula presencia de componentes de comunicación y coordinación entre las distintas unidades de la administración circunscritas así como de las entidades de la educación, asimismo es importante señalar que los que administran los circuitos de la educación no cuentan con las competencias necesarias de las funciones, labores y el sentido de responsabilidad correspondiente a los puestos laborales así como la carencia de las diversas experiencias con los diferentes asuntos vinculados con la gestión de recursos del sector público que establecen una serie de limitaciones para brindar las atenciones a todo requerimiento de las entidades de la educación que se encuentren a su cargo, la misma que genera una serie de afectaciones a los procedimientos de aprendizaje y enseñanza influyendo necesariamente en los índices de calidad del gasto en el ámbito público, para finalizar, en la unidad del distrito financiero y administrativo se evidencia el nulo conocimiento que el personal posee en relación a las etapas del circuito presupuestal, la misma que dificulta que pueda seguir y controlarse las fases, de la misma manera, se pudo verificar la existencia de procedimientos que se relacionan con diferentes tipos de compromisos sin alguna certificación en materia presupuestal.

Asimismo Zuñiga et al. (2017) mediante su trabajo de investigación establecieron como conclusión que en relación a los índices de ejecución de las partidas presupuestales que mantuvieron Argentina, Ecuador y Chile aproximadamente desde los periodos comprendidos entre 2012 y 2014, pudo observarse que Argentina mostró 95%, Ecuador 94% y Chile 98%, resultando indispensable que pueda destacarse que en el Ecuador la histórica tendencia de la ejecución de partidas presupuestales fueron en aumento periodo tras periodo en vista al grado de mejoramiento y especialización en los diseños, procesos y modelos de formulación presupuestal que el correspondiente Ministerio de Finanzas optaron por implementar.

#### ***1.4.2 Antecedentes nacionales***

Según Alvarez (2024) mediante su trabajo sujeto a investigación, resalta la importancia de analizar la forma en la cual se ejecutan las partidas presupuestales así como la gestión de la administración durante el periodo 2023 en una institución perteneciente al sector público, con la finalidad de que pueda demostrarse si la ejecución de partidas presupuestales se vincula con la gestión de la administración, estableciendo como conclusión que el 100% de las personas que participaron en la variable denominada como gestión administrativa se obtuvo que un 38% afirmó baja, 38% media y 28% alta; por otra parte se evidenció un 0.30 de coeficiente de Tau b de Kendall observándose una baja correlación.

Asimismo, Gamarra y Zuñiga (2024) mediante su labor investigativa fomentó la búsqueda del vínculo entre la ejecución de partidas presupuestales ligadas a las transferencias financieras del SIS así como los suministros médicos disponibles en centros de tercer nivel del MINSA e la ciudad de Lima Metropolitana. Se logró obtener como resultado que la ejecución de partidas presupuestales globales no estuvo vinculado con los suministros médicos disponibles ( $\rho=-0,100$ ). Es importante resaltar que el análisis dado a través de componentes dejó en evidencia que la ejecución de partidas presupuestales en materia de medicamentos estuvo vinculado de manera positiva con la disponibilidad de diversidad de suministros ( $\rho=0,420$ ), la misma que fue debidamente validada en el estudio únicamente para centros hospitalarios ( $\rho: 0,600$ ). Asimismo, la ejecución de partidas presupuestales en los insumos o materiales para centros hospitalarios estuvo vinculado a la disponibilidad de los diversos suministros la misma que resultó ser inversa ( $\rho=-0,600$ ). Se estableció como conclusión que la ejecución de partidas presupuestales generales relacionadas con el SIS no estuvo vinculada con la disponibilidad de suministros correspondientes a los centros médicos excepto los que componen la partida de gastos en materia de medicamentos.

Por su parte Mendoza (2024) mediante su labor investigativa fomentó la búsqueda de si es que la gestión de la administración está vinculado con las partidas presupuestales fiscales correspondiente la entidad municipal, aplicando la herramienta Rho de Spearman para la correspondiente estadística afirmando la correlación equivalente a 0.4200, la misma que se ubica en el rango moderado y positivo, lo cual significa que con relacion a la hipótesis de la labor investigativa se procede a la aceptación de la opción, lo cual significa que la gestión de la administracion está vinculado en forma positiva con la ejecución de partidas presupuestales en la municipalidad mencionada, se determina que el vínculo de las variables señaladas evidenciaron que un 18% de colaboradores indicaron que resultó ser regular y un 85% señaló que resulta ser eficiente.

Por otra parte, Pariguana et al. (2024) con la finalidad de analizar el posible vinculo existente entre la administracion de la tesorería y la forma en la cual se ejecutan las partidas presupuestales de gastos en la institucion pública en el periodo 2022, se obtuvo como resultado  $p = 0.00$ , señalando un vínculo significativo entre las variables señaladas en el periodo 2022, mediante la correspondiente aplicación del Spearman se evidenció un 85.7%. Se establece como conclusion que para establecer el mejoramiento más idoneo de la forma de gestionar la tesorería terminará resultando en un constante mejoramiento al momento de ejecutar las partidas de gastos en la localidad municipal del distrito de Pucyura en el año 2022 en vista a que se ha evidenciado un vínculo directo entre las variables señaladas tal como se puede apreciar en el resultado que se logró obtener.

Tomando en consideracion lo señalado por medio de Tafur y Alberca (2023) quienes por medio de su labor investigativo fomentaron el análisis de los indices de gestión de la administracion y la ejecucion de partidas presupuestales en el Gobierno Regional de Amazonas durante el periodo 2021, el trabajo realizado fue de diseño no experimental, respetando un enfoque cuantitativo; se optó por elegir una población representado por 40 trabajadores de la

administración aplicando la encuesta administrando el cuestionario, por otra parte se aplicó el análisis documental así como la ficha de registro, como resultado se logró obtener que la dimensión control mostró un nivel menor equivalente a 42.5%, pero el de dirección mostró un 30%, es importante señalar que el nivel de ejecución de las partidas presupuestales en los años comprendidos entre 2015 y 2021 mayormente resultó elevada excepto en el periodo 2018 y 2019 la misma que disminuyó a nivel medio, se estableció como conclusión que la gestión de la administración mayormente se encuentra en un nivel medio, sin embargo la más elevado resultó la ejecución de las partidas presupuestales, dejando la posibilidad a que pueda mejorarse de manera continua los procedimientos en el entorno actual.

Según Yarleque (2023) mediante su labor investigativa se fomentó la meta de establecer el vínculo existente entre la variable ejecución de partidas presupuestales de gastos en relación a la productividad del tribunal ligada a la disciplina policial TDP del periodo 2020, el trabajo realizado fue de diseño no experimental, de tipo correlacional y cuantitativo, es importante resaltar que se optó por la elección de una población representada por 30 profesionales que se desempeñan como servidores públicos que laboran en la entidad la misma que se relaciona con los procedimientos disciplinarios y administrativos, por otra parte, se estableció la muestra tomando en consideración el muestreo no probabilístico, lo cual significa 30 servidores que laboran en el sector público, se establece como conclusión que la bilateral significancia evidenció un menor valor al permitido, debido a que no existe la evidencia para la aceptación de la respectiva hipótesis alternativa, razón por la cual, la ejecución de las partidas presupuestales ligadas al gasto corriente está vinculado de manera significativa con la productividad del TDP durante el periodo 2020, asimismo una alta correlación equivalente a 0.813 la misma que significa una eficiencia mayor ejecutando la partida del gasto resultará superior al de productividad.

Asimismo, Henriquez (2022) mediante su labor investigativa, fomentó el análisis de establecer el posible vínculo entre el control interno y una segunda variable denominada gestión de la administración durante el periodo 2021 en la entidad, el trabajo realizado fue de diseño no experimental, de tipo correlacional, se optó por elegir una muestra calificada como no probabilística, en vista que se consideró el total de la población, es decir 33 trabajadores, estableciendo como conclusión que la implantación rigurosa y el desarrollo idóneo del control interno resultó ser primordial para que la administración municipal pueda cumplir con el planeamiento más adecuado como institución, salvaguardando los activos disminuyendo cualquier situación riesgosa de corrupción y errores, se precisa resaltar que la dirección, organización y planeación presentaron una serie de insuficiencia en materia de control que necesitan solucionarse con la finalidad de que se optimice la gestión.

Por su parte, Melgarejo (2021) mediante su labor investigativa considera importante establecer la forma en la cual el control interno posee cierta incidencia en las gestiones de la administración de una entidad, el trabajo realizado fue de tipo explicativo, respetando un enfoque cuantitativo, se optó por la elección de una población representada por 120 personas que laboran en dicha entidad, estableciendo como conclusión que el control interno se transforma en la base principal del sistema de contabilidad de la entidad dando un mayor sentido de confiabilidad en la información financiera facilitando que pueda evaluarse de manera adecuada la gestión de la entidad reduciendo la posibilidad de que se reduzcan diversas problemáticas ligadas a la corrupción.

Por otra parte, Patazca (2021) con la finalidad que lograr establecer el grado en la cual influye la gestión de la administración al momento de ejecutar una determinada partida de gasto de carácter público vinculado a la coyuntura covid-19 evidenciado en Lambayeque, razón por la cual se ejecutó una labor investigativa basada en el diseño no experimental, enfoque cuantitativo, se optó por la elección de una muestra conformado por 70 personas que se

desempeñan como servidores públicos en los departamentos de tesorería, contabilidad, abastecimiento, administración y presupuestal concerniente a la administración regional de una entidad, con respecto a la gestión de la administración, asimismo se pudo apreciar un valor de 0.875 en relación a la ejecución de las partidas presupuestales ligadas al gasto público, la información que se obtuvo fue procesada a través del SPSS, resaltando como resultado descriptivo que el 68% de las personas encuestadas percibieron que la gestión de la administración resultó ser regular o mala, por otra parte un 71% consideró que la ejecución resultó ser mala o regular, para finalizar el resultado inferencial señaló que la gestión de la administración tuvo una influencia significativa hasta un 55% basándose en lo señalado por medio de la valoración R cuadrado de Nagelkerke.

Tomando en consideración lo señalado por medio de Villavicencio (2017) resaltó la importancia de establecer la frecuencia en la cual se puede percibir la ejecución de partidas presupuestales las personas que colaboran en una entidad, el trabajo realizado estableció una serie de conclusiones según las metas generales pudo observarse que un 78% y se tuvo una percepción con respecto a la ejecución de presupuestos, para finalizar, fue evidente la necesidad de una participación mayor de los colaboradores para formular el planeamiento institucional y operativo con la finalidad de que se pueda ejecutar adecuadamente las partidas presupuestales de las labores proyectadas, las mismas que deberán realizarse en un plazo determinado.

## **1.5 Justificación de la Investigación**

### ***1.5.1 Justificación practica***

Es importante señalar que la labor investigativa realizada estuvo justificada desde el punto de vista práctica para establecer la confirmación de la escasa eficiencia de la gestión de la administración del ente, y basándose en los resultados que se obtengan poder proponer una serie de opciones que resulten innovadoras y viables, de manera que cualquier ente perteneciente a dicho sector puedan alcanzar altos niveles de eficacia, eficiencia y economía

en los recursos escasos que lo administran. Asimismo, el trabajo realizado representa ser un importante aporte en la gestión de la administración y ejecución de partidas presupuestales.

### ***1.5.2 Justificación teórica***

Tomando en consideración la primera variable, establecida como gestión administrativa, aborda aspectos fundamentales de las teorías generales de relaciones humanas y la Teoría de la Administración por Objetivos (APO). Asimismo, con respecto a los vínculos humanos en el ámbito administrativo enfatizan la importancia del entendimiento y la cooperación entre individuos dentro de una organización, buscando mejorar la productividad mediante un clima laboral favorable y relaciones interpersonales eficaces. Por otro lado, la Administración por Objetivos (APO) propone que los objetivos claros y medibles son fundamentales para motivar y dirigir el desempeño de los empleados hacia metas organizacionales estratégicas, facilitando así la efectividad y la eficiencia en la gestión de la administración.

En cuanto a la segunda variable establecida como ejecución de gastos, está vinculado con los parámetros de la teoría de gestión por resultados y la Teoría de la eficiencia asignativa. Es importante resaltar que la gestión por resultados se centra en la medición y el logro de resultados tangibles y específicos como indicadores clave de desempeño, y de esa manera asegurar que los recursos se asignen en forma idónea para alcanzar dichos resultados. Esta teoría promueve una gestión eficaz basada en el cumplimiento de objetivos y rendición de cuentas. Por otro lado, los parámetros establecidos por medio de la Teoría de la eficiencia asignativa se enfocan en asignar recursos limitados de manera que se maximice el beneficio económico o el valor agregado para la organización, asegurando que los recursos proporcionados por el ámbito financiero puedan ser utilizados efectivamente con la finalidad de que pueda conseguirse las metas proyectadas por la organización. Por lo tanto, integrando ambas variables dentro de un contexto teórico, se establece una base sólida para gestionar

adecuadamente la administración, donde la ejecución de principios de relaciones humanas y la orientación hacia objetivos claros y medibles se combina con prácticas de gestión financiera que enfatizan la eficiencia y la asignación óptima de recursos, contribuyendo así al éxito organizacional y a la mejora continua dentro de la entidad administrativa correspondiente.

### ***1.5.3 Justificación metodológica***

La labor investigativa se encuentra justificado desde el punto de vista metodológico en vista que se va utilizar como referencia y revisión por parte de otras personas que realizan una labor investigativa en temas relacionados al ámbito de la gestión administrativa y la ejecución del gasto, también de la asociación existente entre las variables señaladas, que permita a la entidad establecer una serie de mejoras en las gestiones de la administración y todo lo concerniente a la ejecución del gasto, además, de mantener un recurso humano satisfecho y reforzar las habilidades blandas del trabajador. Finalmente, las técnicas, instrumentos y metodologías empleadas en la labor investigativa evidenciada en su confiabilidad y validez serán utilizada en diversidad de labores investigativas que sean de tipo correlacional.

## **1.6 Limitaciones de la investigación**

Entre las principales limitaciones fue el factor tiempo que se debe tener para aplicar el cuestionario a los profesionales vinculados a la población de estudio.

## **1.7 Objetivos de la Investigación**

### ***1.7.1 Objetivo general***

Establecer cuál es la relación entre la gestión administrativa y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

### ***1.7.2 Objetivos específicos***

- Determinar qué relación existe entre la planeación y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.
- Establecer cuál es la relación la organización y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.
- Determinar qué relación existe entre la dirección y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

## **1.8 Hipótesis**

### ***1.8.1. Hipótesis general***

Existe relación positiva entre la gestión administrativa y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

### ***1.8.2. Hipótesis específicas***

- La planeación se relaciona positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.
- La organización se relaciona positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.
- Existe relación positiva entre la dirección y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

## II MARCO TEÓRICO

### 2.1 Marco conceptual

**2.1.1 Enfoque teórico de Empresa, administración y proceso administrativo por Henry Fayol.** La gestión de la administración posee en el ámbito de su implementación y desarrollo las competencias necesarias para ejercer control, ordenar y coordinar distintos papeles y actividades que se aplican en la vida cotidiana de la institución la misma que colabora a reducir todo tipo de obstáculos y conseguir que se desarrollen lo que se ha propuesto. Por otra parte la dirección y aplicación idónea de la gestión de la administración brinda la colaboración necesaria para que pueda obtenerse los resultados más adecuados que favorezcan a la entidad, debe considerarse la relevancia de que se implemente la gestión de la administración con la finalidad de que se condicione a la entidad y habilite para que se ejecute de manera antelada fomentando la búsqueda de que se contemple la totalidad de procedimientos y caminos para la reducción de las consecuencias de carácter negativo o cualquier tipo de dilema que se evidencie en la organización o la empresa.

Ha sido desarrollado a través de Henri Fayol durante el periodo de 1916, determinando una serie de parámetros ligados a los procedimientos de la administración así como por los sectores funcionales, en el entorno actual aún suele debatirse si es que la administración representa ser un arte o ciencia desde la perspectiva en la cual prevalecerá la forma en la cual funciona, se puede confirmar que la básica función administrativa resulta ser la se asegurar la selección de metas idóneas y la dirección de la entidad para que pueda lograr una meta común, razón por la cual se relaciona con la definición de la gestión como el procedimiento que requiere que ejecute diversas actividades. Asimismo, el mencionado autor describe de manera magistral las labores de la administración conformadas por las actividades de planeamiento, organización, dirección, coordinación y control, inclusive algunos especialistas suelen denominarlas como etapas o fases. (Mero, 2018).

### ***2.1.2 Origen y desarrollo de la administración por George Terry***

En el escenario relacionado con los procedimientos de la administración se destaca su aplicación a las actividades que fomenten la búsqueda de que se conserven los conocimientos, esfuerzos, habilidades, experiencias que poseen los individuos con la finalidad de que sea implementada en la entidad, es importante considerar que los procedimientos de la administración deben darse en el mismo campo de acción de la gestión empresarial, impulsando que se busque la pluralidad de individuos para que puedan realizar aportes a la fuerza laboral, conocimiento y bienes que generen la satisfacción necesaria que puedan favorecer a la población y se implemente de esta manera todo tipo de mejora que corresponda a la dirección, organización, planeación y control de la entidad para que los trabajadores se encuentren satisfechos asegurando un crecimiento bien marcado dentro de la entidad.

La Administración resulta ser un procedimiento distintivo, la misma que trata del control, ejecución, organización, planeación y otros que impulsen a que se determine y logren las metas a través de la aplicación de personas y diversidad de recursos. (Gutierrez, 2007).

### ***2.1.3. Teoría de la Burocracia***

Propuesta por Max Weber, la mencionada teoría generalmente ha resaltado por su enfoque en la estructura organizativa formalizada, con reglas claras, jerarquías de autoridad definidas y división del trabajo especializada. Este enfoque busca la eficiencia y la racionalidad en la administración, lo cual es fundamental en organizaciones grandes y complejas donde se requiere precisión y estabilidad en las operaciones (Zamudio y Arellano, 2011). Basándose en dichos componentes, el autor Weber realizó la propuesta de 8 básicas particularidades ligadas a la racionalidad legal concerniente al perfil burocrático:

- Las actividades oficiales y otro tipo de tareas se organizan en forma regulada y continua
- Las mencionadas actividades se dividen generalmente en el escenario de las diferentes esferas funcionales con el debido apoyo de las autoridades correspondientes.

- Las oficinas generalmente mantienen un orden por jerarquías que poseen componentes específicos de reclamación y control.
- Es evidente que las reglas de la labor realizada están direccionada por sus aspectos legales y técnicos, donde debe tomarse en consideración siempre contar con un personal que posea las competencias suficientes y sea ampliamente calificado.
- Los recursos concernientes a la entidad resultan ser distintas a las de los integrantes como personas privadas.
- El puesto no es de pertenencia del personal.
- La administración se encuentra basado en la documentación escrita, la cual posee la tendencia a que la oficina pase a ser el punto central de una organización moderna.
- El sistema concerniente a la autoridad legal podrá considerar diversas maneras, sin embargo, suele observarse en el más puro estado del staff de la burocracia administrativa.

Max Weber pudo apreciar que en lo que respecta al tipo idóneo de la burocracia, el más instrumental arreglo de la organización, el grado superior técnico que se basa en la imparcialidad e impersonalidad, no suele implementar un entorno de la robótica, más bien uno que posee el dominio por entidad direccionada por los parámetros de la eficiencia, pero, también el politólogo germano utilizó dicho tipo con la finalidad de establecer comparaciones a las diferentes burocracias de aquel entonces, la misma que facilita la comparación y observación, razón por la cual, ubicar diversas problemáticas de carácter organizacional y social que resultan de dicha modalidad de dominación, una de las que más se conocen precisamente es la que se conoce comúnmente como la "jaula de hierro": el absoluto triunfo de una calculadora racionalidad (la misma que se encarna a través de la burocracia dada en un determinado supuesto) encima de la substantiva racionalidad (Zamudio y Arellano, 2011).

#### ***2.1.4. Teoría de la Administración por Objetivos (APO)***

Fue desarrollado por medio de Peter Drucker, es importante resaltar que la APO enfatizó lo relevante que es el hecho de conseguir determinar las metas específicas y claras para asegurar la dirección y evaluación del grado de desempeño de la organización, la mencionada teoría busca promover que todo trabajador pueda participar en las acciones necesarias para definir metas, establecer determinadas métricas de alineación y rendimiento de las labores de la organización con la meta de conseguir las metas proyectadas, la misma que es importante para que se fomente la eficacia y motivación en las entidades modernas.

La administración que se da considerando las metas y objetivos conocidas también por su abreviatura (APO), en simples términos, es asegurar la medición de las actividades, es decir el resultado y el desempeño contra las metas predefinidas, se considera un procedimiento en el cual la gerencia y el personal subordinado de una entidad suelen unirse para que se identifiquen las metas definidas en todo sector principal donde se evidencie una individual responsabilidad, para lo que respecta el resultado estimado del trabajador sujeto a subordinación y el uso de esa forma de medir para orientar las operaciones relacionadas con la unidad, evalúa la forma en la cual colaboran los integrantes (Martínez et al., 2022).

Tomando en consideración lo señalado a través de Chiavenato y Sapiro (2011), resaltaron que la administración dado por metas y objetivos está relacionado con el hecho de establecer una agrupación de metas mensurables, verificables y tangibles, en un determinado periodo económico o fiscal que pueda facilitar la comparación y medición, así como la contrastación de los diferentes presupuestos. Por otra parte, la APO está enfocado en el nivel de desempeño de las labores y las formas en las cuales se ejecutan, resulta ser más preocupante la evaluación del medio que permita dirigir y llegar a los resultados que se estimen cumplir como resultado de tal desempeño, se considera como prioridad tener en claro la utilización de

los procesos, recursos y medios con la finalidad de conseguir las metas proyectadas. Las ventajas son las siguientes:

- Las metas proyectadas deberán ser sometidas a discusión antes de que puedan acordarse.
- Se evidencia una participación bien marcada cuando se fijan objetivos y metas, el planeamiento de las acciones y labores que se consideren pertinentes, así como la toma de las decisiones.
- Existe una motivación mayor, así como la constante búsqueda de la satisfacción laboral.
- Mejoramiento del vínculo laboral dado entre las personas supervisadas y los mismos supervisores.
- Se la evidenciado una serie de mejoras en las formas de comunicarse y de esta manera se da una mayor calidad en la coordinación de los procesos y trabajo.
- Las respectivas gerencias podrán asegurar que los intereses de la entidad tienen coincidencia con las metas que se proyectaron los subordinados.
- Las metas podrán ser fijadas a distintos departamentos y niveles.
- Las metas podrán fijarse de manera individual para todo departamento con mayor énfasis en el planeamiento financiero, marketing y promoción.
- La APO podrán ser aplicados a diversos tipos de entidades.
- Los rasgos concernientes al MBO podrán encontrarse en sectores diversos así como los medios electrónicos, en los cuales las metas de rendimiento se supervisan y establecen en forma cuidadosa, con mayor énfasis en marketing, promoción y planeamiento financiero.
- Dentro del ámbito de los sistemas MBO, el personal resulta ser mayormente autodirigida a que sean direccionados por las jefaturas.

Las desventajas son las siguientes:

- Generalmente se encuentra diseñado para que sea sistemáticamente desplegado.
- Resulta poner mayor énfasis en la fijación de las metas a comparación del planeamiento de acción y el actual resultado.
- Se podrá direccionarse al hecho de que se polaricen los esfuerzos debido a que los individuos o departamentos no se encontrarán motivados para que pueda verse más allá de los objetivos propios para que puedan colaborar con el resto.
- No se considera al entorno en la cual se determinan las metas como las partes interesadas, disponibilidad de recursos, otros.
- Con la finalidad de reducir la posibilidad de que surjan inconvenientes, resulta indispensable que se acuerden metas específicas, realistas, logrables, medibles, dentro de un periodo o tiempo definido.
- No se estimula a la innovación.
- Las gerencias desarrollan una mayor creencia en las definiciones relacionadas con el "empleado ideal" y a los empleados que se encuentran sujetos a subordinación en relación a lo que se estima que sean.
- Las metas proyectadas en algunas ocasiones podrán ser mal informadas y el planteamiento de metas podrá resultar contraproducente para la entidad.
- Los niveles de calidad de los objetivos determinados podrán ser poco realista o pobre.
- Se necesita de bastante tiempo para ejecutar la implementación, la misma que se torna dificultoso mantener.
- Establecer metas y una serie de objetivos ligados a la producción la misma que fomenta a que determinados recursos puedan garantizar el cumplimiento de dichas metas por medio de diversidad de medios requeridos, pero que generan un resultado deficiente en materia de calidad.

- No resulta fácil la identificación de la totalidad de objetivos.

En esta teoría existen 3 niveles de objetivos:

- Estratégicos: de conocen comúnmente como organizacionales, están enfocados generalmente a poseer una total visión de la entidad con mayor prioridad a los aspectos ligados a la globalidad y en un plazo largo.
- Tácticos: Se le conocen comúnmente como metas departamentales, las mismas que fomentan la búsqueda para que se logren los resultados de los diferentes departamentos en un plazo de tiempo mediano.
- Operacional: Se les denomina así a las metas vinculadas a las tareas, actividades y el planeamiento a un plazo corto.

#### ***2.1.5. La administración por objetivos como parte de la evolución de la empresa moderna***

La total calidad y así como las definiciones ligadas a la mejora continua, lo relacionado con los parámetros de la causa efecto, análisis de las funciones y el factor liderazgo para motivar al personal, coordinaciones y labores para fijar las metas entre el subordinado con sus superiores representan ser componentes propios vinculados a la APO las mismas que conforman las actividades de la modernidad gerencial. Durante los primeros años del siglo XXI Kaplan y Norton (2008) propusieron mediante su labor investigativa la aplicación del “balance scorecard” dado con la finalidad de establecer un alineamiento de las metas estratégicas con las metas y el desempeño operacional para que pueda conseguirse de manera adecuada el éxito de la institución, la misma que se traduce en beneficios, generación de riquezas, crecimiento, para toda persona que se involucre en el procedimiento institucional, dicho modelo de gestión de la administración está basado en las 4 perspectivas de una entidad, tanto en materia de finanzas, procedimientos, el constante crecimiento y aprendizaje, así como la perspectiva de la clientela, dichos parámetros están basados en el vínculo causa efecto.

### ***2.1.6. Teoría de las Relaciones Humanas***

Surge como una solución a la administración de la ciencia y pone un mayor énfasis en la relevancia de todo vínculo de las personas en el sitio laboral, está orientado en diversidad de parámetros como la motivación del personal, efectiva comunicación, el logro laboral, los mismos que son primordiales para garantizar el mejoramiento del rendimiento de la institución. La labor investigativa de Hawthorne ha sido calificada como emblemático en la mencionada corriente (Flores, 2005).

El resultado que se ha obtenido con dicha labor investigativa se conformó por medio de la teoría mencionada, donde los pilares básicos resultaron ser los siguientes:

- Debido a que la labor realizada representa ser propia de las particularidades de las personas, donde el hombre es catalogado como la unidad psicosocial que no se puede desintegrar, no se apartará de su inteligencia e iniciativa sin que sea una consecuencia grave para el rendimiento de la producción o integridad.
- Se resalta la importancia del hombre con una particularidad completa, en vista a las metas múltiples que generalmente suele plantearse y la demanda de sus requerimientos económicos y otras de carácter social sea el logro personal, estima, prestigio, en vista que la entidad toma en cuenta dicha motivación utilizando diversidad de incentivos psicosociales que ostenta poder satisfacerlos.
- En relación a las actividades concernientes al seleccionar a un trabajador, se expresa que como el personal no representa ser una entidad aislada ligada a los grupos extra empresa de índole sindical, deportivo, social, otros, la forma en la cual deba integrarse se da al tomar en cuenta las aptitudes para el puesto laboral y la manera en la cual se va integrar en el escenario que le corresponderá en la entidad, razón por la cual, resulta primordial que se establezcan los parámetros necesarios para seleccionar a los trabajadores que establezcan los más fundamentales rasgos ligados a la personalidad

del empleado para que infiera su conducta en la entidad y se precise su adaptación con la misma.

- Para poder explicar la situación conflictiva de la entidad, se establece como planteamiento que los varones desempeñan labores distintas tomando en cuenta la posición que tienden a ocupar, en determinados escenarios presentan una serie de diferencias funcionales en vista que los desarreglos de carácter psicológico que un empleado padece cuando no funciona de manera adecuada los canales comunicativos, o inclusive por un nivel bajo de pertenencia de la entidad o también por el impositivo liderazgo; algún sentido de “lógica irracional” de la persona que labora en la entidad, la misma que lo motive a que asuma alguna desviación en su posición en los procedimientos integrales y sociales, los mismos que se producen por el vínculo social o debido a que el empleado no consideró la comunidad de metas existentes entre la entidad y él, razón por la cual se estima la realización de un profundo esfuerzo para brindar las garantías necesarias para que el trabajador se sienta cómodo, consiguiendo en forma deliberada un sentido de equilibrio entre las metas de la entidad y el requerimiento de los trabajadores.

Tomando en cuenta los parámetros establecidos al seleccionar empleados, se le brinda una mayor atención a lo psicosocial en lugar de establecer el conocimiento que un empleado posee y que se encuentre vinculado a las destrezas, habilidades, experiencias y capacidades técnicas que puedan ser de provecho por las entidades, razón por la cual el enfoque básico está direccionado a que se tenga en claro las características de la personalidad y no del nivel de conocimiento, sean explícitos o tácitos. Asimismo, se percibe que las situaciones conflictivas factibles en una entidad únicamente serán imputables a los empleados por la particularidad irracional o por no contar con algún sentido de conciencia de las metas empresariales, etc. Ante lo mencionado se puede establecer que la Teoría de las Relaciones Humanas suele omitir

cualquier opción de que en una entidad pueda generarse alguna situación conflictiva por alguna causa externa a la entidad o debido a que no se incorporó a los empleados para que se formulen las metas de la entidad en relación al conocimiento que posean (Flores, 2005).

### ***2.1.7. Teoría de la contingencia***

Resalta que la única manera de que se administre resulte de aplicación universal, debido a que las alternativas estratégicas y las estructuras de la organización se adapten a los específicos escenarios, está enfocado en la identificación de las variables que puedan perjudicar la eficacia de la entidad y ajustando la ejecución de la administración (Pinto, 2003).

Es preciso tener en claro el término contingencia, la misma que se interpreta como alguna cosa incierta, que se estima pueda o no suceder, está referida a una proposición donde la falsedad o verdad se conocerá por la evidencia o experiencia en lugar de la misma razón, por ello, el enfoque contingente o situacional resalta que la eficacia de la entidad no se logra direccionándose al modelo organizacional exclusivo y único. La finalidad de que se logren cumplir con las metas de la entidad generalmente es variada, puesto que la teoría de la contingencia enfatiza en que nada resulta ser absoluta en las entidades ni tampoco en la teoría de la administración, generalmente todo resulta ser relativo dependiendo de diversidad de factores. (Pinto, 2003).

La mencionada teoría de contingencias se inició por las labores de investigación realizadas por medio de Lawrence, Henry Mintzberg, Lorsh, , Andrew H. van de Ven, Robert Drazin, con la finalidad de establecer la verificación de las estructuras de la entidad que posean una mayor eficacia en los distintos tipos de entidades, las labores investigativas aisladas fomentaron la búsqueda de la confirmación de si las entidades respetan los parámetros de la teoría clásica como la jerarquía de autoridad, amplitud de control, división del trabajo, otros. El resultado direccionó a la entidad a que pueda reinventarse, el funcionamiento y estructura dependerán de cierta interfaz con el exterior del ambiente. (Pinto, 2003).

Esas labores investigativas y análisis resultaron ser situacionales, debido a que fomentaron la búsqueda de una mayor comprensión y explicación de la manera en la cual funcionan las entidades en condiciones distintas que sufren variaciones tomando en cuenta el contexto y el ambiente que la entidad requiere para ejecutar sus operaciones, lo cual quiere decir que dichas condiciones se dictan desde el exterior de la entidad, ósea su ambiente, dicha contingencia externa se denominan restricciones, imperativos, oportunidades que tienen influencia en los procedimientos internos y la estructura de la entidad.

### ***2.1.8 La eficiencia en el sector público***

Se considera imperativo que los niveles de eficiencia representen ser un rector principio para que se pueda prestar adecuadamente todo servicio público, asimismo, tomando en cuenta diversidad de valores fuera de los que se vinculan con los parámetros de la economía, la administración del sector público generalmente se proyecta cumplir con los objetivos sociales, se obtiene por medio de las actividades racionales, promoviendo un equitativo desarrollo, estableciendo una serie de garantías para que se distribuyan de manera justa las oportunidades y recursos para todo integrante de la sociedad, ante lo señalado la definición de eficiencia podrá adquirir en un aspecto más amplio, la exactitud, economía y racionalidad (Rodríguez, 2014).

El profundo interés público generalmente deberá estar orientado a las acciones de la administración, en la cual el resultado generalmente no deberá ser medido tomando en cuenta la perspectiva económica, los niveles de eficiencia de la gestión pública deberá estar direccionada con 3 parámetros esenciales: i) un satisfactorio servicio, ii) la responsable ejecución y iii) un adecuado gobierno. Asimismo, el servicio que se brinde con un nivel adecuado de calidad posee la particularidad de que se brinde una cantidad idónea de lo que la clientela necesita, un momento y lugar preciso, para resolver los requerimientos con satisfacción y eficacia, donde se está preparado y listo para que pueda hacerse frente a los

quehaceres relacionados al interés de la población. (Rodríguez, 2014).

### ***2.1.9. Proporcionalidad de las tareas administrativas***

Está basada en que todo empleado en la entidad ejecuta una serie de actividades administrativas, algunas de mayor relevancia que otras, generalmente los empleados ejecutan actividades independientes de administración de carácter jerárquico en el cual se ubiquen, tomando en consideración lo señalado por medio de Fayol, señala que en lo que respecta a las funciones de la alta dirección no es tomada como el único que tiene participación en las labores de la administración, más bien dichos parámetros resultan ser proporcionales y dependerá del nivel de jerarquía de los trabajadores, se da un vínculo para que se defina dicha teoría la misma que trata en que cuando la jerarquía de la escala sea menor entonces la gestión de la administración será menor (Espino, 2024).

### ***2.1.10. Principios de la administración científica***

Se dieron basándose en las proyecciones que se realizaron para lograr estandarizar los procedimientos de la producción y administración en vista que las entidades no lo establecieron, tomando en consideración lo señalado por medio de Espino (2024), resalta que deberá evidenciarse 4 fundamentales principios para asegurar las mejoras de los niveles de eficiencia de toda entidad:

- **Planeación:** es reemplazar los procedimientos que se improvisan por medio de las entidades de aquella época por metodologías científicas que faciliten estandarizar los procedimientos basándose en el estudio científico lo cual facilita establecer racionalmente lo que se deberá mejorar en la entidad.
- **Preparación:** Está basado en la elección del personal basándose en las aptitudes y metodologías científicas, según lo mencionado se determinará las fortalezas y debilidades para que pueda ser capacitado adecuadamente y ejecute sus labores con la eficiencia necesaria basándose en la metodología planeada.

- Control: resalta la importancia de que se ejerza un mecanismo de control para asegurar la verificación de que el personal se encuentra ejecutando sus labores tomando como base las normativas señaladas por la entidad con la finalidad de que se logre el planeamiento proyectado por la entidad.
- Ejecución: Asignación de labores y un sentido de responsabilidad a todo empleado para que la labor sea realizada bajo la disciplina y supervisión, la gestión de la ciencia prioriza la competencia técnica del empleado en vista que dicho requerimiento a pesar de que posea características básicas representa ser una base relevante para que produzca resultados idóneos.

Por otra parte, la gestión científica se encuentra conformada por 4 esenciales fundamentos para el desarrollo más idóneo de las entidades:

- Control y Mando: resulta ser de vital importancia en vista que resulta indispensable que una determinada gerencia pueda realizar el control y planificación de las labores que se estime ejecutar en las operaciones normales de una entidad basándose en el planeamiento señalado por la entidad.
- Una única forma correcta: se le conoce comúnmente como the best way, la misma que establece que las metodologías señaladas por medio de las respectivas gerencias resultan ser la manera más adecuada para que pueda desarrollarse la labor que se le encomendó al empleado.
- Mano de obra y no RRHH: estima que los empleados resultan ser calificados como la mano de obra que brinda una completa colaboración para que la entidad pueda crecer, la terminología de no RRHH está basado en que, al existir una gran magnitud de ofertas laborales, las entidades no se sienten comprometidas con sus empleados, sin embargo, esperan cierto nivel de lealtad.

### ***2.1.11. El experimento de Hawthorne***

Por medio del mencionado experimento se ha podido establecer 5 diversas conclusiones, las mismas que se citan a continuación:

- Nivel de producción, resulta de los niveles de integración social, se valida que el nivel productivo no suele depender únicamente de la capacidad intelectual o física del empleado, más bien que la integración de las personas se encuentre evidenciadas en el contexto laboral, en vista que si el empleado está cómodo en el centro laboral entonces le será más factible lograr la ejecución de las labores que se le encomiendan en un plazo determinado.
- Comportamiento social del trabajador: dicha normativa establece la importancia de la manera en la cual el empleado puede interactuar entre día en un escenario en el cual el empleado fomente el compañerismo, comunicación y la labor en equipo que va colaborar a la obtención de un ambiente laboral donde exista un adecuado nivel de comportamiento social dado entre los empleados para que mejoren los ratios de eficiencia y sobretodo del ambiente laboral de la entidad.
- Sanciones sociales y Recompensas: está basado en que el empleado que tenga una mayor producción deberá tener una mayor ganancia, en vista que se considera poco justo que se le pague a un mismo empleado que tiene una alta productividad lo mismo que alguien que no tiene el rendimiento más adecuado, afectando de esta manera el ambiente laboral.
- Grupos informales: Estos grupos consisten en grupos sociales informales que permiten la definición de reglamentos que rigen el comportamiento, proponiendo una serie de recompensas para los empleados, expectativas, sanciones sociales y otros ligados a los empleados quienes proyectan conseguir algo adicional en la entidad lo cual va

permitirle que se nutra de las experiencias de empleados que sean superiores en jerarquía de la entidad.

- Relaciones Humanas: resulta ser un elemento clave en vista que las personas son el activo de mayor importancia en la entidad, resulta indispensable que todo individuo posea una relación excelente con su entorno laboral, la misma que pueda impactar de manera positiva en la cultura de los trabajadores de la entidad en vista que establece una serie de mejoras a los niveles de moral de los empleados y puedan laborar en una agrupación de los demás trabajadores para que consigan las metas de la entidad.

La mencionada teoría facilitará que puedan aparecer innovadores conceptos tal como la relevancia del varón en la organización y la sociedad, dicha ideología se encuentra basada en 4 importantes aspectos:

- Las personas son consideradas como una compleja criatura en vista que se relaciona con deseos, temores y sentimientos, la forma de comportarse del empleado en el centro laboral la cual se motiva por indicadores motivacionales.
- Los empleados se motivan por la satisfacción de sus requerimientos individuales o sociales.
- El supervisor posee cierta influencia en la forma de comportarse de la agrupación laboral que tiene a su cargo en vista que al contar con altos niveles de compromiso y desempeño con los de la entidad, el encargado de la supervisión liderará a su equipo al cumplimiento de objetivos en la entidad.
- Las normativas facilitarán la regulación del comportamiento de todo empleado, así los empleados laborarán en un centro laboral óptimo para el desempeño más adecuado. (Espino, 2024).

### ***2.1.12. Definición de la gestión administrativa***

La definición, significado o concepto de la gestión administrativa está referida a la actividad, organización y acción que se ejecuta en una entidad determinada, asimismo suele utilizarse con la finalidad de establecer una descripción de cierta autoridad pública, tal como se da en el escenario de una entidad gubernamental o gestión de entidades pertenecientes al sector privado. (Nuñez et al., 2022).

Tomando en consideración lo señalado por medio de Nuñez et al. (2022), quienes, por medio de su labor investigativa realizada, señalan que la gestión administrativa se define como el procedimiento realizado para integrar y coordinar las diversas actividades y acciones de carácter laboral con la finalidad de que sean ejecutadas en forma eficaz y eficiente, asimismo valiéndose de los recursos relevantes como son los equipos y las personas.

Por otra parte, la gestión administrativa está definida como la agrupación de actividades direccionadas a que se logren las metas de una entidad, por medio de que se cumpla y se apliquen los procedimientos ligados al ámbito de la administración, como el planeamiento, dirección, organización, coordinación y control (López, 2021).

La gestión de la administración posee una sistemática particularidad, debido a que pueden portar una serie de actividades coherentes que están direccionadas a que se consigan las metas proyectadas por medio de que se cumplan las funciones más adecuadas para gestionar la administración, sea por el planeamiento, organización, dirección y control (Soledispa et al., 2022).

La gestión de la administración resulta ser el eje transversal concernientes a una organización que suele conjugar el hecho de planificar, organizar, direccionar, coordinar, interrelacionar y controlar las labores por los cuales facilita que se pueda cumplir con las actividades y metas organizacionales, reciclando y mejorando los errores que pueden averse en la misma, aplicando procedimientos óptimos que ostenten la manera más

adecuada de que se reduzca el plazo de interacción entre los diversos procedimientos (Constante, 2024).

La gestión de la administración facilita que se tenga un desenvolvimiento adecuado en la totalidad de los recursos y áreas para que pueda obtenerse una capacidad para que pueda crecer tanto fuera como dentro de la entidad, puesto que resulta relevante que se desarrollen procesos financieros y administrativos a la par con las labores de los sectores de la administración de manera que se cumplan con las labores de la entidad.

### ***2.1.13 Importancia de la gestión administrativa***

Tomando en cuenta lo señalado por medio de Ramirez et al. (2017) la relevancia de la gestión de la administración suele residir en que se comprenda completamente la gestión en vista a que deberá poseer cierto nivel de eficiencia para que la entidad pueda ser dirigida adecuadamente, resulta indispensable que a través de la situación o entendimiento en la cual las labores se desarrollan, la entidad pueda cumplir con los parámetros proyectados.

Según Gonzáles (2020 citado por Cisneros, 2022) en lo que respecta a la gestión de la administración resulta relevante, en vista que está catalogada como el pilar básico del éxito de la entidad, así como el soporte del desarrollo tecnológico, social, económico y empresarial, se utiliza como el pilar básico para que se cumplan las metas planteadas, colaborando también con el sentido de la responsabilidad de las labores cotidianas del empleado facilitando que pueda garantizar el cumplimiento con eficiencia de las labores.

### ***2.1.14. Funciones de la gestión administrativa***

Tomando en cuenta lo señalado por medio de Cisneros (2022) resalta la importancia de 8 funciones ejecutadas por la gestión de la administración, las cuales se citan a continuación:

- Realizar los procedimientos ligados a la gestión: Los procedimientos para gestionar la administración se realizarán apropiadamente para que se ejecute un efectivo desempeño en cada función de la administración.

- Contratación de los trabajadores: está referido a la colocación, capacitación, selección y remuneración de los trabajadores, razón por la cual la consecución de las metas de una entidad dependerá del hecho que se cuente con los trabajadores calificados.
- Salvaguardar los activos: es importante tener pleno conocimiento de que los activos pertenecientes a una entidad deberán encontrarse debidamente protegidos ante la utilización indebida, daño o pérdida generada por incendio, robo o diversas formas, por ello resulta indispensable que se mantenga un adecuado registro para los activos.
- Relación de carácter público: es importante tener pleno conocimiento de la importancia de las funciones para gestionar la administración como el hecho de mantener diversos lineamientos en materia de comunicación dado entre la entidad y la población ligada a la entidad, sea empleado, accionista, clientes, consumidores, proveedores, otros.
- Establecimiento de una secuencia de labores ejecutadas en el trabajo: con la finalidad de que pueda lograrse un desempeño adecuado y sin necesidad de que se puedan dar interrupciones en las actividades administrativas, resulta indispensable que se cuente con procedimientos y sistemas de ciertas rutinas.
- Adquisición de activos fijos: con la finalidad de que pueda lograrse un eficiente rendimiento en el centro laboral, se requerirá contar con activos fijos en las diversas áreas, razón por la cual adquieren una mayor importancia que se pueda continuar con un proceso de compra y selección de los activos fijos que se requieran.
- Control y diseño de formas: resulta primordial que pueda elaborarse una serie de formularios para que se apliquen con la finalidad de que se brinden los datos necesarios.
- Compra de artículos y papelería de oficina: la totalidad de bienes deberán cubrir los requerimientos de ellos trabajadores debido a que colaboran a que se ejecuten de manera rápida y sistemática las labores realizadas.

### **2.1.15. El proceso administrativo**

Según Monserrate et al. (2022) se entienden como el planeamiento, organización, dirección y control, para q se aplique adecuadamente con rectitud.

Asimismo, Espín (2022) los procedimientos de la administración se definen etapas sucesivas por medio de las que pueden desarrollar la gestión.

Tomando en consideración a Fayol, los procedimientos de la administración deberán encontrarse estructuradas por 5 fases:

- El hecho de Planificar, la cual se define como un mecanismo de acción para que pueda visionarse el futuro, lo cual significa planeación.
- Organizar: referido al planeamiento para que se construya una estructura de labores.
- Direccionar, la cual guía o conduce la totalidad de acciones hacia las metas principales en una agrupación.
- La Coordinación, la cual tiene a su cargo acordar las labores proyectadas.
- Mecanismos de control, con la finalidad de que pueda verificarse los resultados, los mismos que deberán estar a la par de los planes o programas (Patazca, 2021).

### **2.1.16. Definición de la planeación**

Se define en la obtención de adecuados niveles de eficacia, definición de los objetivos trazados determinando las actividades y recursos que son ejecutados en un plazo establecido. (Cisneros, 2022).

Se entiende por planeación en la fijación del curso de las acciones que se estimen seguir, determinando todo principio que la oriente, correcto curso de las actividades y considerando el factor tiempo para que se ejecute (López, 2021).

Resulta ser el procedimiento que se da al comienzo de las funciones de la administración, la misma que comienza teniendo en claro las metas específicas y generales

debidamente ordenadas por jerarquías para prever el alcance en un lapso idóneo con la utilización de los recursos obtenibles y disponibles (Espín, 2022).

#### ***2.1.17. Definición de la organización***

Se entiende como el armado de cierta estructura con la finalidad de que se distribuya el recurso humano, financiero, material y tecnológico para que se desarrolle las actividades con los diversos conocimientos, supervisarlas de la manera más idónea y que se alcancen las metas proyectadas. (Cisneros, 2022).

La organización tomando en consideración las funciones de la persona encargada de administrar, se entiende por las acciones de organización, estructuración e integración de los órganos y recursos que se involucren en la implantación y ejecución de los vínculos dados entre las mismas así como las atribuciones de las mismas, resaltan que la persona encargada de la administración en vista a que organizará las actividades en forma lógica repartiendo responsabilidades reduciendo la posibilidad de situaciones conflictivas y confusiones que se relacionen con el logro de metas, ejecutando los planeamientos y asegurando que todo individuo laboren con eficiencia. (Espín, 2022).

#### ***2.1.18. Definición de la dirección***

Tiene toda la responsabilidad de que se ejecute de la mejor manera todo recurso empresarial, la misma que podrá ser material o humano con la finalidad de que se consigan las metas proyectadas en la entidad para que sean más eficaces y eficientes, así como para que se pueda conseguir mayor competitividad en el escenario económico porque se entregan los productos o bienes comercializados de la manera más idónea por la entidad. (Nuñez et al., 2022).

Por otra parte, la dirección suele ejecutar las alternativas estratégicas proyectadas direccionadas para que se cumplan las metas propuestas a través de la comunicación, coordinación y liderazgo (Cisneros, 2022).

La ejecución de las operaciones que se desarrollaron en la organización y planeación orientando y conduciendo los recursos a través de una correcta toma de decisiones, liderazgo, motivación y comunicación, se relaciona con el control de las actividades a través del esfuerzo y cooperación de las personas subordinadas con el objetivo de que se logren niveles elevados en materia de productividad (López, 2021).

### ***2.1.19 Teoría económica y función del estado***

Según López (2015) los vínculos existentes entre la economía y el estado generalmente está clasificado por el estado mixto, socialista, liberal, fisiocrático y mercantilista hasta los reguladores y empresarios, tomando en consideración las perspectivas de la actualidad de la economía, podrá vincularse las funciones del estado considerando la microeconomía y macroeconomía, la primera se relaciona con las funciones del estado para estabilizar el gasto público, economía y la sociedad.

Tomando en consideración los aspectos diversos de la microeconomía, se resalta a López (2015) el requerimiento del estado está vinculado con alguna serie de fallas del mercado así como el hecho de corregir las externalidades, provisionar los diferentes bienes del sector público, evidencia de problemáticas del medio ambiente, monopolios, relevancia de los aportes que destacan el soporte técnico en las funciones y roles del estado como pilar básico para que pueda comprenderse el direccionamiento del gasto del sector público considerando el desarrollo (López, 2015).

### ***2.1.20 Teoría de la elección pública, gasto público y rol del estado***

Según López (2015) indica que las actividades ejecutadas por el estado para intervenir directamente en los aspectos económicos originó paradigmas nuevos, la de mayor relevancia

fue el surgimiento de un regulador estado, impulsor y empresario, tomando en cuenta los mencionados paradigmas, las labores de la economía se relacionan con criterios y normativas decididas precisamente por el estado, las mismas que se muestran tomando en cuenta la administración y la organización direccionada a que se solucionen los requerimientos de la ciudadanía, con la finalidad de que ello pueda lograrse resulta indispensable que los informes representen un bien público y que necesita que se fortalezca la seguridad jurídica y la institucionalidad.

Es importante señalar que la teoría concerniente al estado tomando en cuenta que el estado provisiona los diversos bienes del sector público según la respectiva demanda de la sociedad, posteriormente el estado deberá rendir cuentas por medio de los más adecuados mecanismos de la transparente gestión (Estrada, 2005).

Se precisa que tanto las perspectivas microeconómicas como macroeconómicas se encuentran vinculadas con el hecho de que el estado pueda intervenir aplicando la macroeconomía, las política fiscal y elección pública, los impuestos, la magnitud presupuestal, clasificación del gasto, direccionando a una adecuada provisión de dichas variables para conseguir la optimización de los niveles de bienestar, la misma que se consigue por medio del gasto público a través de la ejecución de la inversión del sector público. Las acciones realizadas para evaluar el gasto se ejecutan por medio de los proyectos de inversiones y los impactos económicos y sociales que se generen en la sociedad en vista que impulsará un mayor desarrollo y competitividad en el plano local y económico (Musgrave, 2003).

En dichos procedimientos suelen adquirirse un mayor grado de significancia de la diversidad de aportes concernientes a la teoría ligada a la elección pública, en las cuales los parámetros del bienestar de la sociedad suelen relacionarse en una serie de decisiones concernientes a la utilidad de los distintos individuos. Es importante resaltar que las elecciones dadas fuera del mercado, las mismas que se entienden como un procedimiento económico y

social de carácter público, se relaciona a personas independientemente del sentido de voluntad para que se tomen decisiones públicas y colectivas (Estrada, 2005).

Asimismo, la teoría concerniente a la elección pública está basado en el hecho de que los funcionarios o políticos suelen perseguir el interés propio o inclusive las que se relacionen a su partido, en lugar de algún tipo de intereses de carácter general, la misma que está materializada en comportamientos que fomentan la búsqueda de los componentes necesarios para maximizar la votación, la misma que se relaciona en el mantenimiento de puestos laborales y elevados salarios a pesar de una eficiencia menor de la entidad favoreciendo las decisiones a las agrupaciones organizadas de presión en perjuicio de los intereses de carácter de índole general. (López, 2015).

Por otra parte, tomando en consideración lo señalado por medio de López (2015) en asuntos concernientes a los bienes públicos, se opta por la separación de los bienes ligados a la economía catalogado como bienes privados vinculados directamente a los bienes públicos como derecho de todo individuo, las primeras resultan ser transables en el escenario del mercado, las segundas generalmente se encuentran debidamente garantizadas a través de la población de manera independiente de los ingresos de todo individuo, tal es el caso del factor educación, la misma que representa un derecho garantizada y provista por el mismo Estado.

Asimismo, los bienes públicos aparte de que no sean considerados transables en el escenario del mercado, posee un par de particularidades de mayor relevancia, las cuales son no rivales y no exclusivas. Por otra parte, un bien se considera como no rival siempre y cuando algún índice de producción señalado, así como el costo marginal al ser ofrecido a un determinado consumidor considerado original resulte ser cero. Ante ello, la diversidad de bienes que no resulten ser rivales podrán estar disponibles a la mayoría sin que se perjudique cualquier oportunidad de los individuos para que puedan ser consumidos, por otra parte, la demanda concerniente a los bienes públicos reflejará los requerimientos que no fueron

satisfechos en la sociedad y con la finalidad de que puedan ser paliadas las diversas políticas del sector público deberán utilizar para focalizar alguna manera de proveer determinados servicios de carácter social direccionados a las agrupaciones que resulten ser metas de la sociedad y los que se encuentran viviendo en un escenario de pobreza (López, 2015).

### ***2.1.21 Teoría de la eficiencia asignativa***

Al estudiar el direccionamiento de los gastos del sector público se deberá agregar la definición de los niveles de eficiencia concernientes a los gastos del sector público, en relación a ello, la teoría de la economía se refiere a 2 categorías o tipos de eficiencia, una primera conocida como productiva y la segunda establecida como asignativa.

En lo que respecta a la productiva generalmente está referida a la capacidad para convertir los inputs establecidos en una cantidad mayor de output factibles (de manera equivalente, minimizando el costo para que se produzca una determinada cantidad de output, en una mezcla de inputs, produciendo con un costo menor (López, 2015).

En cambio, cuando se refiere al ámbito de la eficiencia asignativa se relaciona con el alcance de los índices de productividad óptima desde la perspectiva social, donde se fija un precio concerniente al producto para igualar el costo marginal dentro de un largo plazo (López, 2015).

### ***2.1.22 Teoría de la gestión por resultados***

Resalta el direccionamiento para que se logren los resultados tangibles y medibles, proponiendo que se determinen metas claras, definiendo ratios de desempeño evaluando de manera regular los resultados e impactos alcanzados, cuando se alinean los gastos con los objetivos medibles y específicos, las entidades podrán asegurar que cualquier recurso pueda ser utilizado en forma efectiva para que se consigan una serie de beneficios de carácter tangible y contribuyendo al éxito de la organización (García, 2016).

El enfoque de GPR realiza la propuesta de una modificación cultural tomando en consideración la gestión pública, en la cual podrá concebirse que los servidores del sector público cuenten con cierto grado de responsabilidad para que se generen los resultados de carácter social, la misma que muestra cierta complejidad, debido a que la situación problemática que implica un fortalecimiento de los diversos valores de alguna cultura de una eficaz gestión en el gobierno, estado y los encargados de la administración donde los valores de eficacia y eficiencia resultan ser una intrínseca parte de los procedimientos de cambio (García, 2016).

El concepto GPR descrito a través de García (2016), tal como se da en las alternativas estratégicas que utilizan los datos del desempeño de las diferentes políticas que aseguran el mejoramiento de la toma de decisiones la misma que suele incluir los mecanismos de planes estratégicos, utilización de monitoreo, modelos lógicos y acciones para evaluar todo resultado, de manera tal que el modelo de la organización propuesta brinda cierto énfasis en la diversidad de resultados ligados a la gestión en lugar al de los procedimientos, tal como resultan algunos modelos de gestión. El mencionado modelo suele contraponerse a la tradición del enfoque administrativo del sector público donde predominará la descentralización, planeación, coordinación de estrategias, presupuestos basados en la rendición de cuentas, transparencia y resultados.

Asimismo, el impacto en las dimensiones mencionadas generalmente suele estar precedido de una serie de modificaciones con respecto a las variables que interiorizan las visiones, así como una estratégica agenda, atender las modificaciones culturales en un escenario transparente, controles para combatir la corrupción, rendiciones de cuenta, etc.

Para aplicar exitosamente los modelos de GPR se considera que deberán relacionarse con los componentes señalados a continuación:

- Visión de una articulada gobernanza del desarrollo, la misma que deberá estar direccionada a las políticas más adecuadas para que puedan desarrollarse.
- Definir las prioridades de las alternativas estratégicas y acciones que se focalizan tomando en cuenta la pertinencia de ciertos programas direccionados al desarrollo.
- Monitorear las diferentes políticas transversales, realizar el respectivo seguimiento dado en forma integral de las mencionadas políticas al verificar los resultados y logros que poseen cierto impacto en una convivencia mejorada de toda persona con mayor énfasis en el sentido del desarrollo.
- Evaluar cualquier tipo de impacto de los transversales modelos para el ámbito del desarrollo, identificando plenamente el impacto y resultado social ligado a las políticas.
- Indicadores concernientes a la gestión tomando en consideración el desarrollo de las personas, estableciendo los concretos logros que se dan al implementar las políticas integrales para que pueda desarrollarse para una perspectiva ciudadanizada.

### ***2.1.23. La ejecución del gasto***

Se define como el conjunto de procedimientos que cualquier institución pública ejecuta por medio de 4 etapas con el objetivo de que pueda financiarse cualquier prestación de servicios de carácter público para la cual fue implementada, contando con algún tipo de financiamiento directo o por medio de la recaudación de diferentes fuentes, sean por transferencias, donaciones, tesoro público, etc. (Patazca, 2021).

La ejecución de las partidas presupuestales de gasto comienzan con diversas certificaciones que consiste en contrastar si un crédito del presupuesto se encuentra disponible para garantizar el hecho de que se ejecute alguna labor programada por medio del comienzo de las acciones preparatorias de los procedimientos de adquisiciones y contrataciones de servicios o bienes vinculados a rígidos gastos, sean pensiones, planillas de empleados, otros, con la finalidad de establecer alternativas que garanticen una ejecución dado anualmente. Asimismo,

una certificación representa el hecho de que se reserve algún crédito de los presupuestos la misma que adquiere una determinada obligación. (Solórzano, 2019).

#### ***2.1.24. Ejecución del gasto corriente***

Está relacionado con las consignaciones concernientes a la gestión de las operaciones de las entidades públicas en un año fiscal, las mismas que suelen formalizarse en un determinado periodo. (MEF, 2018, citado por Arévalo & Mozombite, 2019).

Tomando en cuenta lo señalado por medio de Prieto (2012, citado por Arévalo & Mozombite, 2019) indica que los procedimientos pactados para la ejecución del gasto para conseguir la legalización de la misma, tal como lo evidencia la D N° 005-2010-EF/76.01. DEP. toda certificación de los créditos ligados al presupuesto garantiza e implica que se reserve el desarrollo adecuado de las labores. El comienzo se registra mediante el SIAF – SP. El CCP se solicita a través de la persona encargada del área que determina la partida de gasto. Asimismo, la CCP se encuentra precisa en todo instante donde se da la ejecución del gasto. Por otra parte, la CPP resulta ser apta de diversas transformaciones.

- Gastos relacionados con planillas, se definen como los aportes y beneficios de carácter laboral que un trabajador posee en su condición de contratado o nombrado por alguna administración, tomando en consideración las políticas plasmadas por el centro laboral.
- Gasto en bien, se define como el gasto realizado por el hecho de obtener un determinado bien para realizar labores colectivas y sean ejecutadas en la marcha.
- Gastos relacionados a los servicios, representan ser gastos dados por la obtención de servicios que son prestados por la PN, bajo ningún vínculo de índole profesional con el estado. (MEF, 2018, citado por Arévalo & Mozombite, 2019)

#### ***2.1.25. Gastos de capital***

Se define generalmente como gastos relacionados con las inversiones, son adquiridos por medio de la adquisición de bienes para aumentar el activo de una entidad en un determinado

sector público, la misma que se vincula a una reparación mayor del contenido de la producción de la labor de la inversión y del bien capital. (MEF, 2018).

Según Yarleque (2023), se entiende como la totalidad de las erogaciones concernientes al Estado la cual quiere decir un aumento directo de las partidas patrimoniales, en algunas ocasiones se entienden como amortizaciones emanadas de la compra de bienes productivos como equipos y maquinaria para la inversión, algunas obras públicas de carácter estructural sean como carreteras, viaductos, hidroeléctricas, puentes, inclusive algunas inversiones que se destinan al sector industrial base, debido a que serán motivo de que sean explotadas sea en el ámbito privado o público, en donde las inversiones suelen mostrarse como aportes de capital o préstamos.

Por su parte, Resico (2012) determina en referencia al gasto de capital definiéndola como los gastos realizados para el aumento de cualquier capacidad productiva de una entidad, sector privado, público del país, tal como es el caso de transferencias de capital, inversión financiera, real, etc.

#### ***2.1.26. Metas presupuestarias***

Las Metas físicas que se han programado tomando en cuenta lo señalado por Arévalo y Mozombite (2019) indican que las diversas expresiones medibles y concretas suelen caracterizarse por productos terminantes de planes y acciones establecidas para un determinado periodo, suele basarse en 3 componentes, las mismas que se citan a continuación:

- Cantidad: se entiende como la cifra general concerniente a toda unidad que se estima lograr alcanzar.
- Unidad de Medida. Se define como la dimensión para que se maneje en relación a un cálculo.
- Propósito: se define como la exactitud de lo que se estime llegar a conseguir.

El término de los presupuestos dependerá de los objetivos del estudio de las versiones posteriores:

- MPO: Es la agrupación de un escenario concreto que suele caracterizarse por los proyectos o actividades logradas.
- MPM: se define como el procedimiento para determinar el periodo Fiscal.
- MPA: está definida como la concreta expresión que se toma en cuenta en el procedimiento relacionado con el producto.

Se clasifica mediante 2 fases:

- Meta Presupuestaria Ejecutada: se define como la cifra concerniente a la unidad de medida que se estima conseguir.
- Meta Presupuestaria Cumplida: está definida como una cifra total concerniente a las unidades de medida que se ha conseguido.

Para finalizar, Arévalo y Mozombite (2019) resalta que la meta se define como el justo fragmento que se estime lograr al desarrollar una determinada proyección, asimismo la mencionada meta podrá ser de ejecución en la cual se mostrará la magnitud de que se obtenga a través de los resultados, bienes alcanzados, prestación de servicios, otros.

#### ***2.1.27 Definición de términos básicos***

- **Administración:** se define como la ciencia social relacionada con prácticas, técnicas y principios donde se atiende a diversas agrupaciones humanas accediendo a la implementación de mecanismos fundados por el cooperativo esfuerzo por medio de las que se estime lograr comunes intentos que no serán fáciles de conseguir de manera específica. (Ramírez y Ramírez, 2016).
- **Calidad:** es la agrupación de particularidades y atributos de los servicios y productos con los que se cuenta en base a lo que contiene para la satisfacción de los requerimientos tácitos o formulados. (Camison et al., 2006).

- **Control:** está definido como el procedimiento de igualación, monitoreo y corrección de los niveles de desempeño laboral, los diversos trabajadores y las gerencias tienen la potestad de poder vigilar las metas y procedimientos instituidos para que se consiga un efecto mayor de la eficacia y eficiencia. (Evans y William, 2008).
- **Capacitación:** se comprende como el hecho de perfeccionar al empleado, la totalidad de acciones perpetradas en una estructura de la institución, brinda respuesta a los requerimientos, buscando la optimización de la conducta, habilidades, conocimientos y actitud del personal. (Siliceo, 2004).
- **Gestión Administrativa:** Capacidad que facilita el logro de metas, objetivos, maneras para aplicar racional y efectivamente todo recurso, rastreando y uniendo los ajustes que se necesiten, se relaciona con la proactividad para asegurar la anticipación de desafíos potenciales en el trabajo o gestión que se realiza. (Batet, 2011).
- **Proceso:** Persistencia de actividades y tareas que se ejecutan con la finalidad de conseguir una meta fija y se inicia desde las entradas valiéndose de la diversidad de recursos y finalizará cuando sale el proceso. (Louffat, 2012).

### III. MÉTODO

La labor investigativa realizada está relacionada con el positivismo como paradigma, la misma que posee una teoría, enfoque filosófico o mecanismos que se basen en las diferentes opiniones, el sentido de las experiencias, ciencias naturales y tratamiento matemático y lógico que representan ser la exclusiva fuente de la totalidad de datos que se estime que valdrán la pena (Pérez, 2015).

Ante lo señalado, resulta importante en el ámbito del positivismo clásico, la totalidad de ciencias que se consideren de esta manera, se adaptaran a los paradigmas que se vinculen con las ciencias naturales, la misma que posee como particularidad la predicción, explicación causal, metodología física- matemática y del monismo metodológico.

La labor ejecutada se vincula al enfoque cuantitativo, según Valderrama (2019) posee como particularidad la utilización de la recolección y el estudio de información para solucionar alguna situación problemática utilizando las técnicas o metodologías de carácter estadístico para la contrastación de la falsedad o verdad de las hipótesis.

La labor investigativa que sea considerada cuantitativa suele desarrollarse tomando en cuenta los parámetros de la metodología hipotética-deductiva, basada en un circuito de inducción, deducción, pero teniendo en claro que lo cualitativo se antepone a la finalidad de la metodología incorporando incidencias históricas y sociales que corresponderán a diversas ideologías concerniente a los estados. La mencionada condición suele comprometer las diferentes hipótesis a la trascendencia y universalidad. Desde un punto de vista metodológico, suele distinguirse 2 agrupaciones que se vinculan a un enfoque experimental: la primera con la finalidad de que se consiga la causalidad, la otra generalmente está más centrada en la correlación (Castañeda, 2022).

Ante ello, la metodología se utiliza como una orientación que brinda alternativas de solución a la problemática planteada y dependerá de la ontológica posición de la realidad

facilitando que se decida de manera adecuada la epistémica para que se desarrolle captando la complejidad y riqueza del hecho sometido al análisis mediante la metodología (Castañeda, 2022).

El trabajo realizado se relaciona con la metodología hipotética deductiva puesto que podrá generar las diversas hipótesis por medio de un par de premisas, la primera de carácter universal (teorías y leyes científicas, conocida comúnmente como enunciado nomológico) la segunda denominada empírica (conocida comúnmente como enunciado entimemático, la misma que será el hecho que se observa para generar la situación problemática motivando la indagación), con la meta principal de que sea llevada a la contrastación empírica (Sánchez, 2019).

### **3.1 Tipo de investigación**

La labor realizada se considera de tipo correlacional, tomando en cuenta a Bernal (2016), puesto que tendrá como finalidad examinar o mostrar el vínculo existente entre los resultados y las variables, la parte más importante en relación a la labor investigativa correlacional es realizar el análisis de los vínculos dados entre resultados y variables, sin embargo, en ningún instante explicará que alguna causará la otra.

Por otra parte, la labor investigativa posee un diseño no experimental, tomando en cuenta a Valderrama (2019) indica en relación a las variables independientes no son manipuladas puesto que se encuentran dadas, asimismo resulta poseer corte transversal debido a que la labor de campo se ejecutará en un instante único de tiempo.

### **3.2 Población y muestra**

#### ***3.2.1 Población***

Se define como la agrupación de la totalidad de casos que mantienen cierta concordancia con especificaciones determinadas, se sitúan en forma concreta por las particularidades de tiempo, lugar, accesibilidad y contenido (Hernández y Mendoza, 2018). Por

otra parte, una población está representado por 105 colaboradores de la administración de un ente del sector público en el periodo 2023.

### **3.2.2 Muestra**

Se conceptualiza como la parte de la población sujeta al análisis, la misma que se estima investigar y medir (Sánchez et al., 2020). Para la labor realizada, se optó por seleccionar a 83 colaboradores de la administración de un ente del sector público en el periodo 2023 (ver anexo E).

### **3.2.3 Muestreo**

Se considera probabilístico en vista que exista una elección al azar, resulta aplicable de una formulación de carácter matemático para determinar la muestra sujeta al análisis (Sánchez et al., 2020).

## **3.3 Operacionalización de variables**

### **3.3.1 Definición conceptual de la variable 1. Gestión administrativa**

Se considera a la gestión administrativa como el fundamental elemento en el entorno de la administración, así como cierto aspecto sistémico y aglutinador que fueron el sostén y soporte del desarrollo de la entidad (González et al., 2020).

### **Tabla 1**

*Operacionalización de la variable 1. Gestión Administrativa*

<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>
Planeación	Misión Visión.
	Objetivos.
	Estrategias.
	Políticas.
Organización	División de Trabajo
	Coordinación
	Organigrama
	Comunicación.
Dirección	Liderazgo.
	Equipos de trabajo.
	Monitoreo.
	Medidas correctivas.

### 3.3.2. Definición conceptual de la variable 2. Ejecución presupuestal

Se define como la etapa concerniente al procedimiento presupuestario donde se atenderán las obligaciones concernientes al gasto según los créditos del presupuesto debidamente autorizado en las partidas presupuestales.

**Tabla 2**

*Operacionalización de la variable 2. Ejecución de gastos*

<b>Dimensiones</b>	<b>Indicadores</b>
Ejecución del gasto corriente	Control del gasto corriente Adquisición de bienes
Ejecución del gasto de capital	Gastos para la entidad Transferencia de capital
Ejecución del gasto de servicio	Control del gasto de servicio Gastos de servicio eficiente
Metas presupuestarias.	Metas definidas Expectativas cumplidas

### 3.4 Instrumentos

La labor realizada aplica el cuestionario, la misma que proviene del latín *quaestionarius*, que quiere decir listado de cuestiones las mismas que son propuestas con diversas finalidades, es conocida comúnmente como un conjunto de interrogantes referentes a un asunto en particular que se estimen ser resueltas por diversas personas (Martínez y Benítez, 2016).

Son diversas preguntas diseñadas en base a las variables que se pretenden someter a medición en la labor investigativa, contienen alternativas de solución delimitadas previamente, resultando más factibles de analizar y codificar (Hernández y Mendoza, 2018).

Las alternativas de solución relacionada con el cuestionario representan ser interrogantes diseñadas bajo escala Likert tomando en cuenta lo señalado por medio de (Hernández et al., 2014), se entiende como una agrupación de ítems las mismas que son presentadas como afirmaciones para asegurar la medición de las reacciones del sujeto.

### **3.5 Procedimientos**

Según Arbaiza (2014), para la realización de la prueba de hipótesis para asegurar la generalización de resultados a una determinada población que sea meta de análisis, se requiere elegir las metodologías estadísticas que resulten más idóneos, aplicando un estudio paramétrico o inclusive alguno no paramétrico.

### **3.6 Análisis de datos**

Para que pueda desarrollarse el estudio y obtener el resultado estimado basándose en la información cuantitativa podrá aplicarse el SPSS vs.25 tomando en cuenta a Fernández et al. (2002) se resalta la estadística descriptiva como una agrupación de técnicas con el objetivo de reducir y presentar la diversidad de información observada, asimismo el análisis del grado de dependencia entre las particularidades que se observan, por otra parte el estudio estadístico descriptivo suele enfocarse en la tabulación de la información y datos para construir figuras, tablas, calculando un valor porcentual vinculado con la labor investigativa.

El punto inicial concerniente al estudio de la información inicia con las acciones pertinentes para distribuir frecuencias según lo establecido por Hernández et al. (2014) que la define como una agrupación de puntuaciones referentes a ciertas variables debidamente ordenadas y categorizadas.

El trabajo realizado está relacionado con la estadística no paramétrica, según Caycho et al. (2019) resulta ser el proceso de la estadística ejecutada con la finalidad de asegurar la contrastación de las hipótesis sujetas al análisis investigativo (para validar alguna hipótesis o afirmando lo que se realiza acerca de las particularidades de una población según los datos muestrales). Se optará por la aplicación de la estadística no paramétrica, en vista que va corresponder a las variables categóricas o de tipo cualitativas.

Se aplicará para establecer la contrastación y correlación de las hipótesis, según lo señalado por medio de Gamarra et al. (2015), quienes afirman que en ciertas escalas ordinales de tipo likert se aplicará los parámetros establecidos por el Rho de Spearman.

### **3.7 Consideraciones éticas**

Se consideró los siguientes:

- La investigación se está realizando de acuerdo al formato establecido por la Universidad Nacional Federico Villareal y a la Asociación Americana de Psicología (APA).
- En este trabajo de investigación se respetará la autoría de los conceptos y teorías mediante las referencias bibliográficas establecidas.
- Para elaborar la información relacionada con la base de datos se respetará las decisiones de los encuestados y sus puntos de vista de la problemática de estudio.
- Se acatará las decisiones en el juicio de experto y las modificaciones del cuestionario.

## IV RESULTADOS

### 4.1 Estadística descriptiva

**Tabla 3**

*Prueba de Normalidad: Kolgomorov Smirnov*

		V1	V2	D1	D2	D3	D_4
		(agrupado)	(agrupado)	(agrupado)	(agrupado)	(agrupado)	(agrupado)
N		83	83	83	83	83	83
Parámetros normales <sup>a,b</sup>	Media	2,87	3,73	2,67	3,02	3,45	3,73
	Desviación estándar	1,560	1,298	1,593	1,703	1,300	1,457
Máximas diferencias extremas	Absoluta	,186	,256	,251	,244	,219	,343
	Positivo	,186	,165	,251	,244	,132	,193
	Negativo	-,155	-,256	-,147	-,223	-,219	-,343
Estadístico de prueba		,186	,256	,251	,244	,219	,343
<b>Sig. asintótica (bilateral)</b>		<b>,000<sup>c</sup></b>	<b>,000<sup>c</sup></b>	<b>,000<sup>c</sup></b>	<b>,000<sup>c</sup></b>	<b>,000<sup>c</sup></b>	<b>,000<sup>c</sup></b>

*Nota.* tomando en consideración la prueba Kolmogorov-Smirnov para verificar la normalidad de ocho ítems agrupados (V1 a D\_6), cada una con 83 observaciones válidas. Se muestran las medias, desviaciones estándar y estadísticos de prueba para cada variable, junto con las máximas diferencias entre la distribución empírica y la normal teórica. Todos los p-valores de la prueba son significativamente bajos (0.000), indicando que ninguna de las mencionadas variables siguió una normal distribución. Esto implica que las variables podrían tener distribuciones no normales, lo cual es crucial considerar al realizar análisis estadísticos que asumen normalidad en los datos.

**Tabla 4**

*Distribuciones de las frecuencias sobre la variable 1. Gestión administrativa*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	25	30
	En desacuerdo	11	13
	Indeciso	17	21
	De acuerdo	10	12
	Totalmente de acuerdo	20	24
	Total	83	100

**Figura 1**

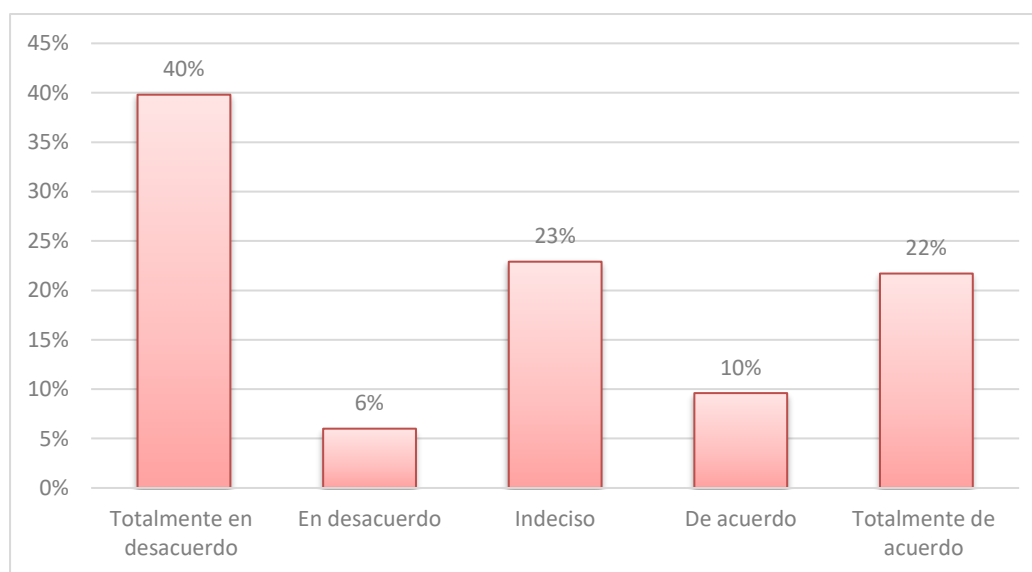
*Representación gráfica de la variable 1. Gestión administrativa*



*Nota.* Un porcentaje significativo de personas encuestadas estuvo "Indeciso" o expresó opiniones menos definidas (21%), mientras que un 24% estuvo "Totalmente de acuerdo" o tuvo opiniones muy positivas sobre la gestión administrativa. Estos resultados proporcionan insights acerca de la percepción general de las personas encuestadas hacia la gestión de la administración en la entidad o contexto específico evaluado.

**Tabla 5***Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Planeación*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	33	40
	En desacuerdo	5	6
	Indeciso	19	23
	De acuerdo	8	10
	Totalmente de acuerdo	18	22
	Total	83	100

**Figura 2***Representación gráfica sobre la dimensión. Planeación*

*Nota.* Es notable que el 40% estuvo "Totalmente en desacuerdo", indicando una percepción crítica hacia la planeación. Sin embargo, un 22% estuvo "Totalmente de acuerdo", mostrando que también hay apoyo significativo hacia este aspecto. Además, un 23% manifestó estar "Indeciso", lo cual refleja una falta de opinión clara en una proporción considerable de los encuestados. Estos hallazgos proporcionan una visión detallada de cómo se percibe la planeación dentro del grupo evaluado.

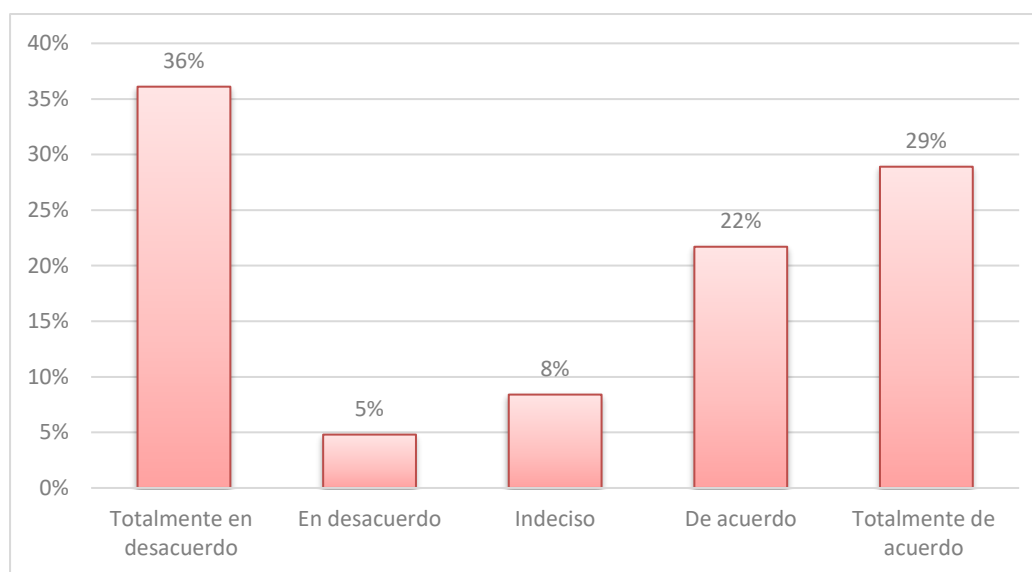
**Tabla 6**

*Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Organización*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	30	36
	En desacuerdo	4	5
	Indeciso	7	8
	De acuerdo	18	22
	Totalmente de acuerdo	24	29
	Total	83	100

**Figura 3**

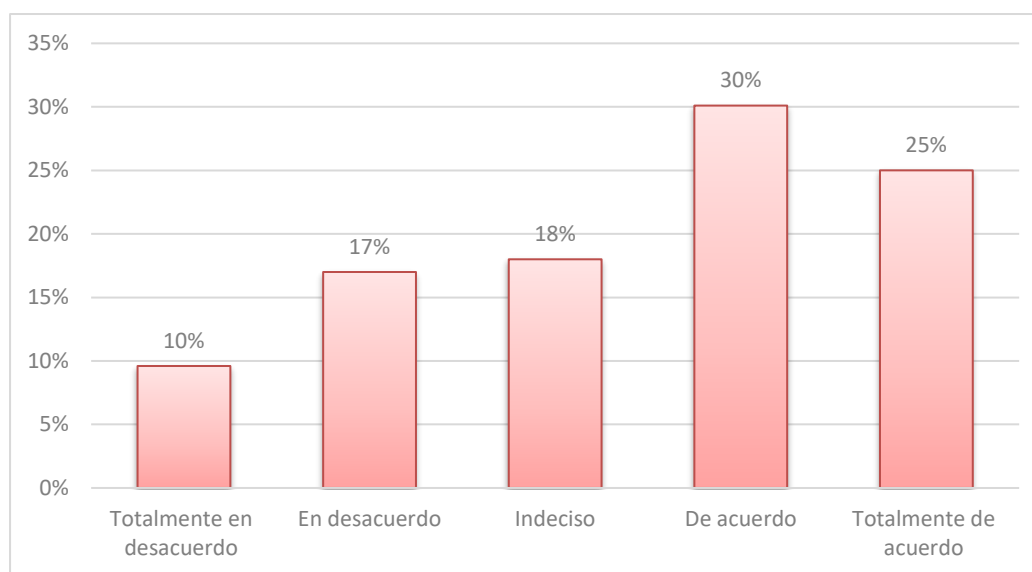
*Representación gráfica sobre la dimensión. Organización*



*Nota.* La mayoría (40%) se posicionó "Totalmente en desacuerdo", seguido por un porcentaje menor que expresó desacuerdo (6%). Un número significativo se mostró indeciso (23%), mientras que aquellos que estuvieron de acuerdo o totalmente de acuerdo representaron el 10% y 22% respectivamente. Estos resultados sugieren una diversidad de opiniones, con una tendencia hacia el desacuerdo y la indecisión, lo que subraya la necesidad de un análisis más profundo para entender mejor las perspectivas de los encuestados.

**Tabla 7***Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Dirección*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	8	10
	En desacuerdo	14	17
	Indeciso	15	18
	De acuerdo	25	30
	Totalmente de acuerdo	21	25
	Total	83	100

**Figura 4***Representación gráfica sobre la dimensión. Dirección*

*Nota.* Predomina un nivel de acuerdo moderado, con un 30% de respuestas "De acuerdo" y un 25% "Totalmente de acuerdo". Por otro lado, las respuestas de oposición son menos frecuentes, con solo un 10% indicando estar "Totalmente en desacuerdo". La categoría "Indeciso" también es notable, representando un 18% del total. Estos resultados sugieren una diversidad de opiniones sobre el tema de dirección, con una mayoría inclinada hacia el acuerdo, pero con una significativa proporción de encuestados indecisos o con opiniones más neutrales.

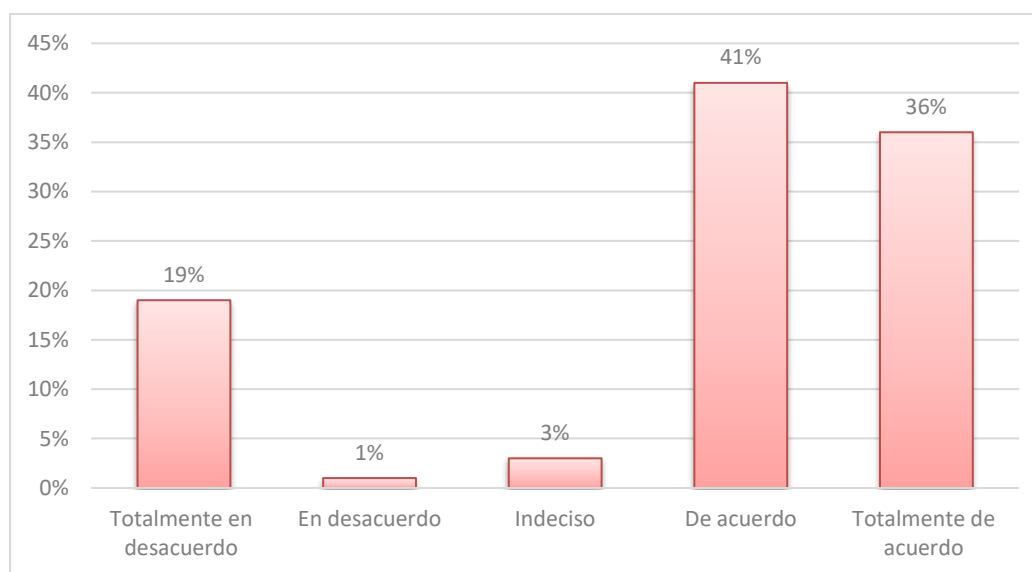
**Tabla 8**

*Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Ejecución del gasto corriente*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	16	19
	En desacuerdo	1	1
	Indeciso	2	3
	De acuerdo	34	41
	Totalmente de acuerdo	30	36
	Total	83	100

**Figura 5**

*Representación gráfica sobre la dimensión. Ejecución del gasto corriente*



*Nota.* Predomina un nivel general de acuerdo, con un 41% indicando estar "De acuerdo" y un 36% "Totalmente de acuerdo", lo que suma un 77% de respuestas favorables. Por otro lado, hay una minoría significativa que se muestra "Totalmente en desacuerdo" (19%), mientras que las respuestas de "En desacuerdo" (1%) y "Indeciso" (3%) son menos frecuentes. Estos resultados sugieren una tendencia mayoritaria hacia el apoyo a que se ejecute el gasto corriente, aunque con una presencia notable de opiniones negativas y de indecisión entre los encuestados.

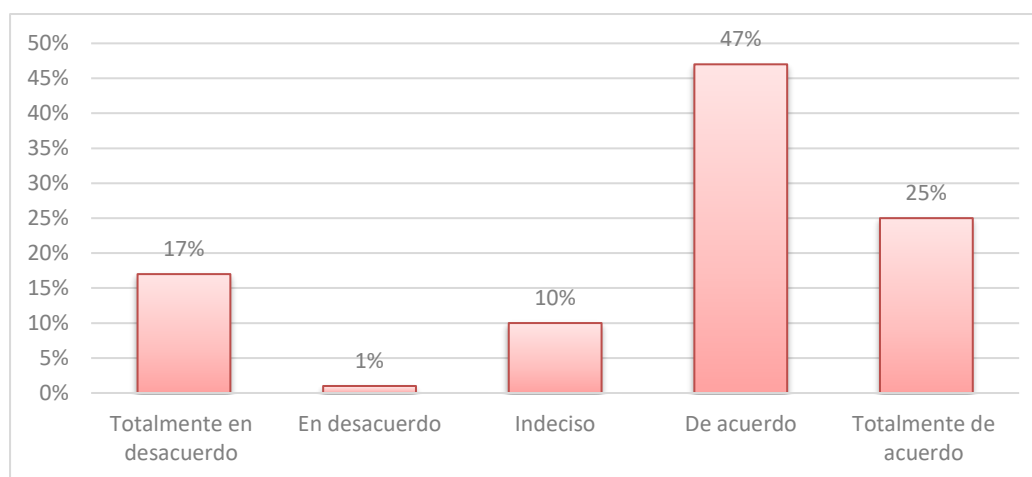
**Tabla 9**

*Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Ejecución del gasto de capital*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	14	17
	En desacuerdo	1	1
	Indeciso	8	10
	De acuerdo	39	47
	Totalmente de acuerdo	21	25
	Total	83	100

**Figura 6**

*Representación gráfica sobre la dimensión. Ejecución del gasto de capital*



*Nota.* Predomina un nivel de acuerdo generalizado, con un 47% indicando estar "De acuerdo" y un 25% "Totalmente de acuerdo", sumando un total del 72% de respuestas favorables. Las respuestas de oposición son menos frecuentes, con un 17% indicando estar "Totalmente en desacuerdo" y un 1% "En desacuerdo". La categoría de "Indeciso" representa un 10% del total. Estos resultados sugieren una tendencia mayoritaria hacia el apoyo en que se ejecute el gasto vinculado al capital, aunque con una presencia significativa de opiniones negativas y de indecisión entre los encuestados, destacando la diversidad de percepciones y actitudes hacia este aspecto específico de la gestión financiera.

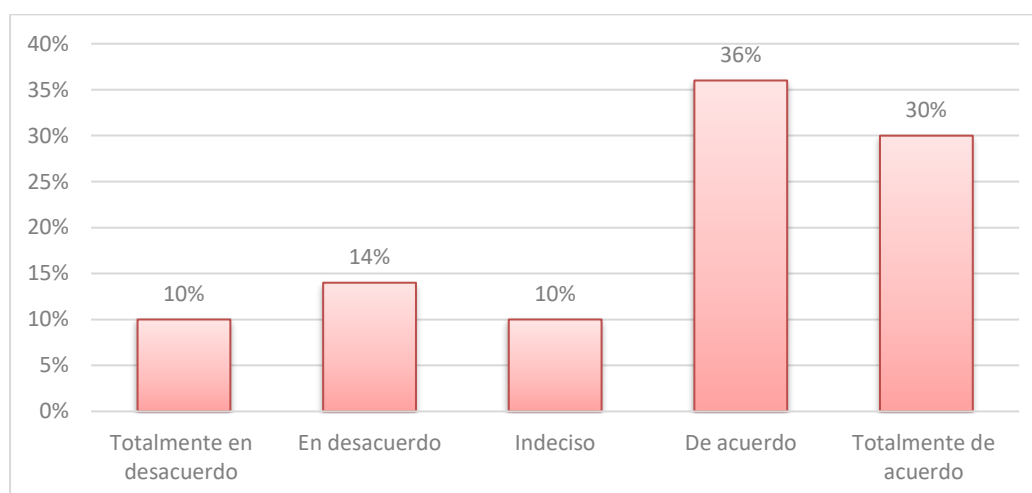
**Tabla 10**

*Distribuciones de las frecuencias sobre la dimensión. Ejecución del gasto de servicio*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	8	10
	En desacuerdo	12	14
	Indeciso	8	10
	De acuerdo	30	36
	Totalmente de acuerdo	25	30
	Total	83	100

**Figura 7**

*Representación gráfica sobre la dimensión. Ejecución del gasto de servicio*



*Nota.* Predomina una tendencia hacia el acuerdo, con un 36% indicando estar "De acuerdo" y un 30% "Totalmente de acuerdo", lo que suma un 66% de respuestas favorables. Las opiniones negativas son menos frecuentes, con un 10% indicando estar "Totalmente en desacuerdo" y un 14% "En desacuerdo". La categoría "Indeciso" representa otro 10% del total. Estos resultados reflejan una mayoría favorable hacia la ejecución del gasto de servicio, aunque con una presencia significativa de opiniones variadas, destacando la importancia de abordar y comprender las distintas perspectivas en la gestión financiera y de servicios.

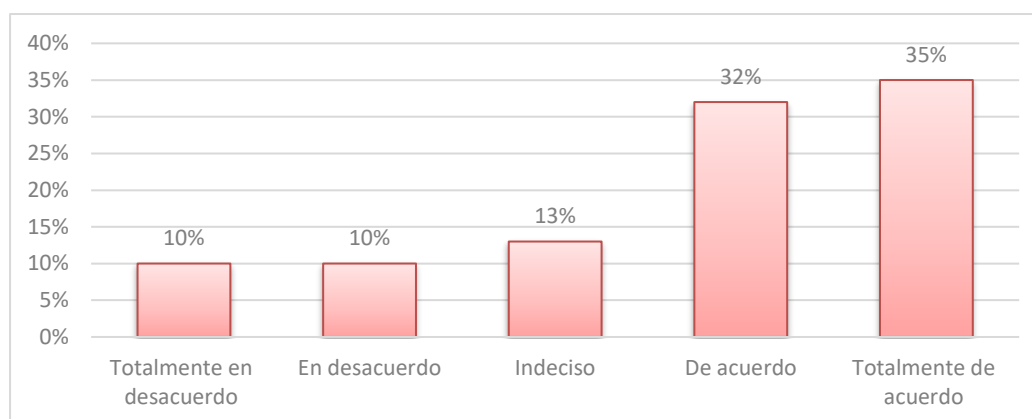
**Tabla 11**

*Distribuciones de las frecuencias sobre la variable 2. Ejecución del gasto*

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Totalmente en desacuerdo	8	10
	En desacuerdo	8	10
	Indeciso	11	13
	De acuerdo	27	32
	Totalmente de acuerdo	29	35
	Total	83	100

**Figura 8**

*Representación gráfica de la variable 2. Ejecución del gasto*



*Nota.* Se observa una inclinación hacia el acuerdo, con un 32% indicando estar "De acuerdo" y un 35% "Totalmente de acuerdo", sumando un total del 67% de respuestas favorables. Por otro lado, un 20% se muestra en desacuerdo, dividido entre un 10% "En desacuerdo" y un 10% "Totalmente en desacuerdo". La categoría "Indeciso" representa el 13% restante, destacando la presencia de una minoría que no tiene una posición definida. Estos resultados reflejan una variedad de opiniones sobre la ejecución del gasto, con una mayoría que muestra apoyo, pero también una presencia significativa de opiniones críticas y de indecisión, subrayando la importancia de comprender las diversas perspectivas y mejorar la comunicación en temas administrativos y financieros.

## 4.2 Contrastación de las hipótesis

### 4.2.1. Hipótesis general

Ha. La gestión administrativa se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

Ho. La gestión administrativa no se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

**Tabla 12**

*Contrastación de la hipótesis general*

			Gestión administrativa (agrupado)	Ejecución de gastos (agrupado)
Rho de Spearman	Gestión administrativa (agrupado)	Coefficiente de correlación	1,000	,816**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	83	83
	Ejecución de gastos (agrupado)	Coefficiente de correlación	,816**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	83	83

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

*Nota.* basándose en la correlación de Spearman entre la gestión administrativa y la ejecución de gastos en Surquillo en el periodo 2023. Se logró obtener un 0.816, con un p-valor significativo equivalente a 0.000, lo que indica una positiva y fuerte correlación entre ambas variables agrupadas. Esto sugiere que una mejor gestión administrativa está asociada positivamente con una mayor ejecución de gastos en la entidad pública estudiada, razón por la cual se procede al rechazo de la hipótesis nula en vista que no existe un vínculo positivo entre estos dos aspectos en Surquillo en 2023.

#### 4.2.2. Hipótesis específica 1

Ha. La planeación se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

Ho. La planeación no se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

**Tabla 13**

*Contrastación de la hipótesis específica 1*

		Planeación (agrupado)	Ejecución de gastos (agrupado)
Rho de Spearman	Planeación (agrupado)	1,000	,781**
	Sig. (bilateral)	.	,000
	N	83	83
Ejecución de gastos (agrupado)	Coeficiente de correlación	,781**	1,000
	Sig. (bilateral)	,000	.
	N	83	83

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

*Nota.* tomando en consideración la correlación de Spearman dado para la variable agrupada de "Planeación" y "Ejecución de gastos" en la entidad pública de Surquillo durante el año 2023. Se obtuvo un 0.781, con p-valor significativo equivalente a 0.000, indicando una fuerte y positiva correlación entre ambas variables. Esto sugiere que una mejor planeación está asociada positivamente con una mayor ejecución de gastos en Surquillo en 2023, razón por la cual se procede al rechazo de la hipótesis nula en vista que no existe un vínculo positivo entre la planeación y la ejecución del gasto, respaldando la hipótesis alternativa de que existe dicha relación en esta entidad pública durante el período mencionado.

### 4.2.3. Hipótesis específica 2

Ha. La organización se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

Ho. La organización no se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

**Tabla 14**

*Contrastación de la hipótesis específica 2*

			Organización (agrupado)	Ejecución de gastos (agrupado)
Rho de Spearman	Organización (agrupado)	Coefficiente de correlación	1,000	,776**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	83	83
	Ejecución de gastos (agrupado)	Coefficiente de correlación	,776**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	83	83

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

*Nota.* tomando en consideración la correlación de Spearman se obtuvo que la variable agrupada de "Organización" y "Ejecución de gastos" en la entidad pública de Surquillo en el periodo 2023, se obtuvo 0.776, con p-valor significativo equivalente a 0.000, indicando una correlación fuerte y positiva correlación entre ambas variables. Esto sugiere que una mejor organización está asociada positivamente con una mayor ejecución de gastos en Surquillo en 2023, razón por la cual, se procede al rechazo de la hipótesis nula en vista que no existe un vínculo positivo entre la organización y la ejecución del gasto, apoyando la hipótesis alternativa de que existe dicha relación en esta entidad pública durante el período analizado.

#### 4.2.4. Hipótesis específica 3

Ha. La dirección se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

Ho. La dirección no se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.

**Tabla 15**

*Contrastación de la hipótesis específica 3*

		Dirección (agrupado)	Ejecución de gastos (agrupado)
Rho de Spearman	Dirección (agrupado)	1,000	,793**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	83
Ejecución de gastos (agrupado)		,793**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000
		N	83

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

*Nota.* por medio de la correlación de Spearman dado entre la variable agrupada de "Dirección" y "Ejecución de gastos" en la entidad pública de Surquillo durante 2023, se obtuvo 0.793, con un p-valor significativo equivalente a 0.000, indicando una fuerte y positiva correlación dado entre ambas variables. Esto sugiere que una dirección efectiva está positivamente relacionada con una mayor ejecución de gastos en Surquillo en 2023, razón por la cual se procede al rechazo de la hipótesis nula de que no hay relación positiva entre la dirección y la ejecución del gasto, apoyando la hipótesis alternativa de que existe dicha relación en esta entidad pública durante el período analizado.

## V. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

En una entidad pública en Surquillo, la gestión administrativa se beneficiaría de las teorías de relaciones humanas y Administración por Objetivos (APO), promoviendo un ambiente laboral colaborativo y enfocado en metas claras y medibles que orienten hacia el servicio efectivo a la comunidad. Simultáneamente, la ejecución de gastos podría optimizarse mediante la teoría de gestión por resultados y eficiencia asignativa, asegurando que los recursos públicos se asignen de manera transparente y eficiente para lograr la maximización del valor entregado a los ciudadanos, mejorando así la calidad de vida y la eficacia de las políticas municipales en Surquillo.

En resumen, la aplicación de estas teorías en una entidad pública en Surquillo no solo fortalecería la gestión administrativa interna y la efectividad organizacional, sino que también contribuiría a constantes mejoras en los niveles de calidad de la diversidad de servicios públicos y el bienestar de los ciudadanos, asegurando una administración transparente, eficiente y orientada a resultados.

La primera discusión se relaciona con la investigación de Constante (2024) quien mediante su trabajo de investigación realizado, analiza los diversos procedimientos realizados para gestionar adecuadamente la administración concerniente a las contrataciones públicas en la dirección de bienestar animal correspondiente a la entidad municipal, entre los periodos comprendidos entre 2020 y 2023, el trabajo realizado fomenta la búsqueda de los requerimientos de que pueda mantenerse debidamente alineados los mecanismos de la metodología para planificar, ejecutar las finanzas y las adquisiciones, hechos relevantes en la actividad pública e institucional, puesto que por medio de la mencionada disposición busca la optimización de todos los recursos como alternativa de oportunidad y respuesta ante la necesidad evidenciada por más unidades que adicione cierta valoración a las entidades, aplicación efectiva e inteligente cuando está relacionado con recursos del sector públicos en

las adquisiciones programadas que puedan obedecer a metas y objetivos institucionales así como una ordenada ejecución correspondiente al gasto debido a que estará a la par con su programación, respetando las pautas legales y normativas que sean de aplicación a la gestión de las finanzas del sector público. Además, se coincide con el estudio de Yarleque (2023) concluye que la bilateral significancia evidenció un menor valor al permitido, debido a que no existe la evidencia para la aceptación de la respectiva hipótesis alternativa, razón por la cual, la ejecución de las partidas presupuestales ligadas al gasto corriente está vinculado de manera significativa con la productividad del TDP durante el periodo 2020, asimismo una alta correlación equivalente a 0.813 la misma que significa una eficiencia mayor ejecutando la partida del gasto resultará superior al de productividad. Asimismo, se relaciona con el estudio de Villavicencio (2017) quien concluye que las metas generales pudo observarse que un 78.2% (siempre 39% y casi siempre 39.2%) y se tuvo una percepción con respecto a la ejecución de presupuestos, para finalizar, fue evidente la necesidad de una participación mayor de los colaboradores para formular el planeamiento institucional y operativo con la finalidad de que se pueda ejecutar adecuadamente las partidas presupuestales de las labores proyectadas, las mismas que deberán realizarse en un plazo determinado. También, hay coincidencia con el estudio de Nuñez et al. (2022) quienes mediante su trabajo sometido a investigación establecieron como conclusión que la gestión de la administración de una entidad evidencia una situación problemática en vista a la nula existencia de una evaluación de procedimientos internos relacionados con la gestión de inventarios, asimismo de las acciones necesarias para cuidar las metas de la entidad, aplicar ratios de confiabilidad y situaciones riesgosas en la matriz de valoración logra mostrar el requerimiento de mejoras de los procedimientos internos desde el punto de vista operativo y administrativo.

La segunda discusión se relaciona con la investigación de Pariguana et al. (2024) concluyeron que para establecer el mejoramiento más idóneo de la forma de gestionar la tesorería terminará resultando en un constante mejoramiento al momento de ejecutar las partidas de gastos en la localidad municipal del distrito de Pucyura en el año 2022 en vista a que se ha evidenciado un vínculo directo entre las variables señaladas tal como se puede apreciar en el resultado que se logró obtener.

La tercera discusión se relaciona con la investigación de Henriquez (2022) concluye que la implantación rigurosa y el desarrollo idóneo del control interno resultó ser primordial para que la administración municipal pueda cumplir con el planeamiento más adecuado como institución, salvaguardando los activos disminuyendo cualquier situación riesgosa de corrupción y errores, se precisa resaltar que la dirección, organización y planeación presentaron una serie de insuficiencia en materia de control que necesitan solucionarse con la finalidad de que se optimice la gestión.

La cuarta discusión se relaciona con la investigación de Tafur y Alberca (2023) concluye que la gestión de la administración mayormente se encuentra en un nivel medio, sin embargo, la más elevado resultó la ejecución de las partidas presupuestales, dejando la posibilidad a que pueda mejorarse de manera continua los procedimientos en el entorno actual.

## VI. CONCLUSIONES

- La gestión administrativa eficaz, que incluye la planificación estratégica, la supervisión rigurosa y la rendición de cuentas transparente, es crucial para garantizar el aseguramiento de que los recursos públicos se administren en forma responsable y con altos índices de efectividad. Por otro lado, una ejecución de gastos bien estructurada, que incluya prácticas como el hecho de asignar de manera estratégica la diversidad de recursos, evaluar periódicamente los resultados y la gestión por resultados, es esencial para maximizar el impacto positivo de las inversiones públicas en el desarrollo y bienestar de la sociedad. En conjunto, una gestión administrativa sólida y una ejecución de gastos eficiente son pilares fundamentales para promover la confianza pública, la eficiencia de las operaciones y el efectivo cumplimiento de las diferentes obligaciones de carácter gubernamental.
- La planeación cuidadosa permite anticipar necesidades, establecer prioridades y alinear los recursos con las metas estratégicas, así como la diversidad de las demandas que conciernen a la ciudadanía. Por otro lado, una ejecución de gastos eficiente implica administrar los recursos de manera responsable, asegurando que se asignen de manera efectiva y se monitoreen continuamente para garantizar que se cumplan los objetivos establecidos. Ambos procesos deben estar interconectados y operar de manera coordinada para lograr resultados óptimos y mejorando los niveles de calidad de vida de la ciudadanía, asimismo promoviendo así la confianza en las instituciones públicas y que se cumpla con la respectiva rendición de cuentas a la población.
- Una organización bien estructurada facilita la coordinación entre diferentes unidades administrativas y asegura que los diversos procedimientos ligados a la planificación, presupuestación y las acciones respectivas para ejecutar los gastos se realicen de manera coherente y alineada con las metas estratégicas relacionadas con la entidad.

Asimismo, tomando en cuenta una ejecución de gastos eficiente implica implementar controles adecuados, establecer mecanismos de supervisión y rendición de cuentas claros, y priorizar la asignación de recursos hacia áreas prioritarias que beneficien directamente a la población. Ambos aspectos son clave para promover la transparencia, mejorar la eficacia en la entrega de la diversidad de servicios públicos y fortaleciendo la confiabilidad de la ciudadanía en la gestión y administración dado en el sector público.

- La dirección debe proporcionar una visión clara y establecer prioridades estratégicas que guíen la asignación de recursos hacia áreas críticas para el bienestar y desarrollo de la sociedad. Además, es crucial que existan mecanismos robustos de supervisión y control que aseguren que lo concerniente a los fondos del sector público sean utilizadas en forma efectiva, transparente y conforme a las normativas vigentes. Un liderazgo que se comprometa a la rendición de cuentas y la integridad promoverá la confianza pública y contribuye al mejoramiento continuo de los servicios y programas que benefician a la ciudadanía.

## VII. RECOMENDACIONES

- Resulta recomendable que se implemente un sistema integrado de planificación y ejecución presupuestaria que se base en principios de transparencia, eficiencia y rendición de cuentas. Esto implica adoptar tecnologías avanzadas para automatizar y digitalizar los procesos presupuestarios, capacitando al personal en habilidades administrativas y financieras, optimizando los procedimientos internos para simplificar la gestión y prevenir irregularidades, y fomentando la participación ciudadana en la supervisión de la gestión presupuestaria. Estas acciones no solo fortalecen la eficacia operativa y la transparencia institucional, sino que también promueven la confianza pública para manejar con responsabilidad los diversos recursos públicos.
- Establecer un proceso de planificación financiera integral y a largo plazo que incluya la activa participación de la ciudadanía y otros interesados, lo cual implica desarrollar un presupuesto basado en resultados claros y medibles, asegurando que cada partida presupuestaria esté alineada a las metas estratégicas y requerimientos que sean prioridad de la población. Además, es crucial implementar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación para ajustar las asignaciones presupuestarias según sea necesario y pueda asegurarse que todo recurso sea utilizado para beneficiar a todos los ciudadanos.
- Resulta recomendable la implementación de mecanismos y sistemas integrados de gestión financiera que promueva altos niveles de eficiencia operativa y la transparencia. Esto implica establecer estructuras organizativas claras y eficaces que faciliten la coordinación entre diferentes unidades administrativas, asegurando una distribución eficiente de responsabilidades y recursos. Además, es fundamental adoptar prácticas de gestión financiera sólidas, como la implementación de partidas presupuestales que se basen en los diversos resultados, la implementación de controles internos robustos y la

realización regular de auditorías para que se establezcan garantías a la utilización responsable y adecuada de los fondos públicos, fortaleciendo así la confianza pública en la administración de la entidad.

- Fortalecer el liderazgo y la supervisión con la efectividad requerida en la totalidad de instancias de la entidad. Esto implica establecer un liderazgo con el compromiso necesario en materia de integridad, así como asegurar la rendición de cuentas, que establezca una visión clara y prioridades estratégicas para la asignación de recursos. Además, es fundamental implementar mecanismos robustos de supervisión y control que aseguren la ejecución eficiente de los presupuestos, la evaluación permanente de todo resultado y la aplicación adecuada de políticas de carácter financiero. Un liderazgo sólido y responsable no solo promoverá la eficiencia y transparencia en la utilización de los recursos de carácter público, reforzando la confiabilidad de la ciudadanía en la gestión de las entidades del sector público.

### VIII. REFERENCIAS

- Akhoershaideh, A., y Alshoubaki, W. (2019). Public Budgeting in Jordan: Governance Structure and Budget Preparation Process. *Journal of Social Sciences (COES&RJ-JSS)* 8(2), 270-278. [https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract\\_id=3372793](https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=3372793).
- Arbaiza, L. (2014). *Como elaborar una tesis de grado*. Esan ediciones.
- Arévalo, L., y Mozombite, L. (2019). *Ejecución Presupuestal y las metas físicas programadas del Servicio de Administración Tributaria – Tarapoto. 2017*. (Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo). [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39471/Ar%c3%a9valo\\_GLL-Mozombite\\_PL.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/39471/Ar%c3%a9valo_GLL-Mozombite_PL.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Batet, P. (2011). *Gestion Administrativa*. Universitat Jaume I.
- Bernal, C. (2016). *Metodologia de la investigacion*. Pearson.
- Camison, C., Cruz, S., & Gonzales, T. (2006). *Gestion de la calidad: Conceptos, enfoques y sistemas*. Pearson Educacion S:A .
- Caycho, C., Castillo, C., & Merino, V. (2019). *Manual de estadística no paramétricas aplicada a los negocios*. Universidad de Lima.
- Cisneros, P. (2022). *La gestión administrativa y el desarrollo organizacional de Autocenter de la ciudad de Riobamba - Ecuador*. (Tesis de grado, Universidad Nacional de Chimborazo). <http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/9003/1/Cisneros%20Parra.%20P%282022%29%20La%20gesti%c3%b3n%20administrativa%20y%20el%20desarrollo%20organizacional%20de%20AUTOCENTER%20de%20la%20Ciudad%20de%20Riobamba%20%e2%80>

- Cobo, E., Andrade, M., Sandoval, M., y Rizzo, D. (2017). *Análisis de la gestión administrativa en el control presupuestario del sistema educativo de Ecuador*. Didáctica y educación, IX(1), 81-102. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6595070>.
- Crespo, M., Betancour, A., Joniaux, M., & Monier, R. (2021). Evaluation of the Impact of Leadership Competence in the Administrative Management of the Banking System in Manta, Ecuador. *International Journal of Economic Perspectives*, 15(1), 162–177. <https://ijeponline.org/index.php/journal/article/view/38/60>.
- Espín, N. (2022). *Gestión administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados*. (Tesis de maestría, Pontificia Universidad Católica del Ecuador). <https://repositorio.pucesa.edu.ec/bitstream/123456789/3668/1/77917.pdf>.
- Estrada, F. (2005). *La función pública del estado: Problemas foscales y redistributivos en Colombia*. Universidad Externado de Colombia.
- Evans, J., & William, L. (2008). *Administracion y control de calidad* (7 ed.). Cengage Learning.
- Feng, P. (2019). Research on the Performance Budget Management Model of Colleges and Universities in China. *Finance Department, South China University of Technology, Guangzhou*, 404-410. [https://webofproceedings.org/proceedings\\_series/ECOM/ECOMHS%202019/ECOMHS19084.pdf](https://webofproceedings.org/proceedings_series/ECOM/ECOMHS%202019/ECOMHS19084.pdf).
- Fernández, S., Cordero, J., & Córdoba, A. (2002). *Estadística descriptiva*. ESIC Editorial.
- Gamarra, G., Wong , F., Rivera , T., & Pujay , O. (2015). *Estadística e investigación con aplicación de SPSS*. San Marcos.
- García, E. (2022). *Diseño de un manual de procedimientos administrativos y financieros para la empresa Utran S.A de servicios de transporte del Cantón Mejía*. (Tesis de maestría, Universidad Tecnológica Israel).

<http://repositorio.uisrael.edu.ec/bitstream/47000/2926/1/UISRAEL-EC-MASTER-ADME-378.242-2022-008.pdf>.

Gutierrez, O. (2007). Origen y desarrollo de la administracion. *Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal*, 1, 44-54.  
<https://www.redalyc.org/pdf/4259/425942331004.pdf>.

Henriquez, J. (2022). *Control interno y gestión administrativa de la municipalidad distrital de Chicama, 2021*. (Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo).  
[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/87376/Henriquez\\_GJJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/87376/Henriquez_GJJ-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y).

Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill.

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. (6 ed.). McGraw-HILL.

Hernandez, R., Mendez, S., Mendoza, C., & Cuevas, A. (2017). *Fundamentos de investigacion*. Mc Graw Hill education.

López, O. (2015). *Orientación, evaluación e impacto del gasto público en el distrito de Catacaos en el periodo 2007-2010 y perspectivas de desarrollo local*. (Tesis de grado), Piura, Perú: Universidad Nacional de Piura.  
<https://repositorio.unp.edu.pe/handle/UNP/464>

López, J. (2021). *La gestión administrativa de Porto parques en el desarrollo y sostenibilidad de las microempresas del parque las Vegas del Cantón Portoviejo*. (Tesis de pregrado, Universidad Estatal del Sur de Manabí UNESUM).  
<http://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3827/1/Tesis%2C%20L%C3%B2pez%20Alava%20Bryan%20Joel%20...pdf>.

- Louffat, E. (2012). *Administracion: Fundamentos del proceso administrativo*. Editral CENAGE learning.
- Martínez, H., & Benítez, L. (2016). *Metodología de la Investigación social I*. Cengage Learning Editores, S.A. de C.V.
- Melgarejo, P. (2021). *Control interno y su incidencia en la gestión administrativa de Provias Nacional 2020*. (Tesis doctoral, Universidad Cesar Vallejo). [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/57371/Melgarejo\\_CNP-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/57371/Melgarejo_CNP-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Mero, J. (2018). Empresa, administración y proceso administrativo. *Revista científica ciencias economicas y financieras*, 3(8), 84-102. <https://doi.org/10.23857/fipcaec.v3i8.59>
- Monserate, V., Moreira, J., & Mera, C. (2022). Influencia de la gestión administrativa en el desarrollo organizacional de las instituciones de educación superior. *Revista Publicando*, 9(34), 31-40. <https://doi.org/10.51528/rp.vol9.id2301>.
- Musgrave , R. (2003). Hacienda Publica Teórica y Aplicada. *Elección pública y política fiscal*, 105. <https://periferiaactiva.wordpress.com/wp-content/uploads/2016/04/musgrave-r-musgrave-p-hacienda-pc3bablica-tec3b3rica-y-aplicada-caps-4-6-12-13-27-28.pdf>
- Nuñez, J., Moncayo, O., Medina, E., & Muñoz, C. (2022). Administrative management and its impact on the company's productivity, training plan. *Journal of Business and entrepreneurial*, 6(3), 84-96. <https://journalbusinesses.com/index.php/revista/article/view/300/671>.
- Patazca, I. (2021). *Gestión administrativa en la ejecución del gasto público asignado para el covid-19, región Lambayeque 2020*. (Tesis doctoral, Universidad Cesar Vallejo). [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/70884/Patazca\\_UAI-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/70884/Patazca_UAI-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y).

- Pérez, J. (2015). El Positivismo y la Investigación Científica. *Revista Empresarial, ICE-FEE-UCSG*, 1, 29-34. <https://editorial.ucsg.edu.ec/ojs-empresarial/index.php/empresarial-ucsg/article/viewFile/20/16>.
- Ramirez, A., Ramirez, R., & Calderon, E. (2017). La gestion administrativa en el desarrollo empresarial. *Revista contribuciones economicas*, 1, 1-10. <https://www.eumed.net/ce/2017/1/gestion.html#:~:text=La%20importancia%20de%20la%20Gesti%C3%B3n,lograrlo%2C%20es%20necesario%20practicar%20el>.
- Ramírez, C., & Ramírez, M. (2016). *Fundamentos de administración*. ECOE.
- Resico, M. (2012). *Finanzas públicas y política fiscal*. Interamericana. Omega.
- Sánchez, A. (2019). Fundamentos Epistémicos de la Investigación Cualitativa y Cuantitativa: Consensos y Disensos. *Revista Digital de Investigación en Docencia Universitaria*, 1, 102-122. <https://doi.org/10.19083/ridu.2019.644>.
- Sánchez, M., Guillen , O., & Begazo, L. (2020). *Pasos para elaborar una tesis de tipo correlacional. Bajo enfoque cuantitativo, variable categorica y la estadistica no parametrica*. Oscar Guillen Valle.
- Siliceo, A. (2004). *Capacitacion y desarrollo de personal*. Limusa S.A.
- Soledispa, X., Pionce, & Sierra, M. (2022). La gestión administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las microempresas. *Dom. Cien.*, 8(1), 280-294. <http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i1.2571>.
- Solís, S., Bucheli, X., & Manjarrez, N. (2021). Gestión administrativa de aplicaciones móviles y su efecto en la comercialización de productos de consumo masivo en el cantón Quevedo. *Revista Científica ECOCIENCIA*, 8(3), 1-16. <https://doi.org/10.21855/ecociencia.83.516>.
- Solórzano, J. (2019). *Efectividad de la ejecución presupuestaria en la Fuerza Aérea del Perú. Período 2014-2018*. (Tesis de maestria, Universidad Cesar Vallejo.

[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/27617/Sol%  
o\\_ZJR-SD.pdf?sequence=6&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/27617/Sol%c3%b3rzan_o_ZJR-SD.pdf?sequence=6&isAllowed=y)

Soto, M. (2019). *La gestión administrativa y el control presupuestario de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales*. (Tesis de maestría, Universidad Técnica de Ambato).

<https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/30032/1/044%20GMC.pdf>.

Tafur, R., & Alberca, J. (2023). Gestión administrativa y ejecución presupuestal en el gobierno regional de Amazonas 2021. *YACHAQ*, 6(1), 47-55.  
<https://doi.org/10.46363/yachaq.v6i1.3>.

Valderrama, S. (2019). *Pasos para elaborar proyectos de investigación científica cuantitativa, cualitativa y mixta* (10 ed.). San Marcos.

Viktorovna, T. (2019). The development of the financing system of state programs in the field of education and science of the Russian Federation. *International Journal of Mechanical Engineering and Technology (IJMET)*, 1339–1350.  
[https://s3.amazonaws.com/academia.edu.documents/58418330/IJMET\\_10\\_01\\_136.pdf?response-content-disposition=inline%3B%20filename%3DIJMET\\_10\\_01\\_136.pdf&X-Amz-Algorithm=AWS4-HMAC-SHA256&X-Amz-Credential=AKIAIWOWYYGZ2Y53UL3A%2F201910](https://s3.amazonaws.com/academia.edu.documents/58418330/IJMET_10_01_136.pdf?response-content-disposition=inline%3B%20filename%3DIJMET_10_01_136.pdf&X-Amz-Algorithm=AWS4-HMAC-SHA256&X-Amz-Credential=AKIAIWOWYYGZ2Y53UL3A%2F201910).

Villavicencio, R. (2017). *La ejecución presupuestal en una entidad del sector público-Lima - 2015*. (Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo).  
[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/7441/Villavicencio\\_AR-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/7441/Villavicencio_AR-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y)

Yarleque, E. (2023). *Ejecución de gastos y la productividad del tribunal de disciplina policial TDP, año 2020*. (Tesis de maestría, Universidad Nacional Federico Villareal).

[https://repositorio.unfv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13084/7097/UNFV\\_EUPG\\_Yarleque\\_Yarleque\\_Maria\\_Elizabeth\\_Titulo\\_profesional\\_2023.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unfv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13084/7097/UNFV_EUPG_Yarleque_Yarleque_Maria_Elizabeth_Titulo_profesional_2023.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Zuñiga, A., Cordero, C., Villacís, C., & Castro, S. (2017). Análisis de los lineamientos y mecanismos para la elaboración y formulación de las proformas presupuestarias en las entidades del sector Público del Ecuador. *Revista científica domingo de las ciencias*, 3(4), 249-274. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6325504.pdf>

## IX. ANEXOS

## Anexo A. Matriz de consistencia

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO EN UNA ENTIDAD PÚBLICA, SURQUILLO, AÑO 2023																																							
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES																																				
<p><b>Problema General</b> ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?</p> <p><b>Problemas específicos</b> ¿Qué relación existe entre la planeación y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?</p> <p>¿Cuál es la relación la organización y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?</p> <p>¿Qué relación existe entre la dirección y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023?</p>	<p><b>Objetivo General</b> Establecer la relación entre la gestión administrativa y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p> <p><b>Objetivos específicos</b> Determinar la relación entre la planeación y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p> <p>Establecer la relación entre la organización y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p> <p>Determinar la relación entre la dirección y la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p>	<p><b>Hipótesis General</b> La gestión administrativa se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p> <p><b>Hipótesis específicas</b> La planeación se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p> <p>La organización se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p> <p>La dirección se relacionaría positivamente con la ejecución del gasto en una entidad pública, Surquillo, año 2023.</p>	<p><b>Variable 1. Gestión administrativa</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Dimensiones</th> <th>Indicadores</th> <th>Ítems</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Planeación</td> <td>Estrategias.</td> <td>1, 2</td> </tr> <tr> <td>Políticas.</td> <td>3, 4</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Organización</td> <td>División de Trabajo</td> <td>5, 6</td> </tr> <tr> <td>Organigrama</td> <td>7, 8</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Dirección</td> <td>Monitoreo.</td> <td>9, 10</td> </tr> <tr> <td>Medidas correctivas.</td> <td>11, 12</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Variable 2. Ejecución del gasto</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DIMENSIONES</th> <th>INDICADORES</th> <th>Ítems</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Ejecución del gasto corriente</td> <td>Control del gasto corriente</td> <td>1, 2</td> </tr> <tr> <td>Adquisición de bienes</td> <td>3, 4</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Ejecución del gasto de capital</td> <td>Gastos para la entidad</td> <td>5, 6</td> </tr> <tr> <td>Transferencia de capital</td> <td>7, 8</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Ejecución del gasto de servicio</td> <td>Control del gasto de servicio</td> <td>9, 10</td> </tr> <tr> <td>Gastos de servicio eficiente</td> <td>11, 12</td> </tr> </tbody> </table>	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Planeación	Estrategias.	1, 2	Políticas.	3, 4	Organización	División de Trabajo	5, 6	Organigrama	7, 8	Dirección	Monitoreo.	9, 10	Medidas correctivas.	11, 12	DIMENSIONES	INDICADORES	Ítems	Ejecución del gasto corriente	Control del gasto corriente	1, 2	Adquisición de bienes	3, 4	Ejecución del gasto de capital	Gastos para la entidad	5, 6	Transferencia de capital	7, 8	Ejecución del gasto de servicio	Control del gasto de servicio	9, 10	Gastos de servicio eficiente	11, 12
Dimensiones	Indicadores	Ítems																																					
Planeación	Estrategias.	1, 2																																					
	Políticas.	3, 4																																					
Organización	División de Trabajo	5, 6																																					
	Organigrama	7, 8																																					
Dirección	Monitoreo.	9, 10																																					
	Medidas correctivas.	11, 12																																					
DIMENSIONES	INDICADORES	Ítems																																					
Ejecución del gasto corriente	Control del gasto corriente	1, 2																																					
	Adquisición de bienes	3, 4																																					
Ejecución del gasto de capital	Gastos para la entidad	5, 6																																					
	Transferencia de capital	7, 8																																					
Ejecución del gasto de servicio	Control del gasto de servicio	9, 10																																					
	Gastos de servicio eficiente	11, 12																																					
<p>Metodología Enfoque. Cuantitativo Tipo. Correlacional Diseño. No experimental Población. 105 colaboradores administrativos de una entidad pública. Muestra. 86 colaboradores administrativos de una entidad pública Muestreo. Probabilístico</p>																																							

### Anexo B. Validación de instrumentos

La validez es el grado en que un instrumento en verdad mide la variable que se busca medir. Se logra cuando se demuestra que el instrumento refleja el concepto abstracto a través de sus indicadores empíricos (Hernández y Mendoza, 2018).

La validez de expertos se refiere al grado en que un instrumento realmente mide la variable de interés, de acuerdo con expertos en el tema (Hernández y Mendoza, 2018).

El instrumento de medición fue sometido a juicio de expertos para su validación de instrumentos, los cuales fueron los siguientes:

**Tabla 16**

*Expertos durante la evaluación de los instrumentos de medición*

<b>Experto</b>	<b>Dominio</b>	<b>Decisión</b>
Dr. Sanchez Sotomayor Segundo	Estadístico-metodológico	Si existe suficiencia
Dr. Begazo de Bedoya Luis	Metodológico	Si existe suficiencia
Mag. Sánchez Camargo Mario	Temático	Si existe suficiencia

## Certificado de validación de instrumentos

### II. ASPECTO DE LA VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE 1	BAJA 2	REGULAR 3	BUENA 4	MUY BUENA 5
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2. OBJETIVIDAD	Permite medir hechos observables					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología					X
4. ORGANIZACIÓN	Presentación ordenada					X
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos de las variables en cantidad y calidad suficiente					X
6. PERTINENCIA	Permite conseguir datos de acuerdo a los objetivos planteados					X
7. CONSISTENCIA	Permite conseguir datos basados en teorías o modelos teóricos					X
8. COHERENCIA	Entre variables, indicadores y los ítems					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación					X
10. APLICACIÓN	Los datos permiten en tratamiento estadístico consistente					X
<b>CONTEO TOTAL DE MARCAS</b> <small>(Realice el conteo en cada una de las categorías de la escala)</small>		A	B	C	D	E

**Coefficiente de validez = 1 x A + 2 x B + 3 x C + 4 x D + 5 x E =** 5  
50

III. **Calificación global** (Ubique el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y marque con un aspa en el círculo asociado)

CATEGORÍA		INTERVALO
Desaprobado	<input type="radio"/>	[0,00-0,60]
Observado	<input type="radio"/>	<0,60-0,70]
Aprobado	<input checked="" type="radio"/>	<0,70-1,00]

IV. **Calificación de aplicabilidad**

Aprobado

Lugar: Lima 11 de 04 del 2023

FIRMA DEL JUEZ

## II. ASPECTO DE LA VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE 1	BAJA 2	REGULAR 3	BUENA 4	MUY BUENA 5
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2. OBJETIVIDAD	Permite medir hechos observables					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología					X
4. ORGANIZACIÓN	Presentación ordenada					X
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos de las variables en cantidad y calidad suficiente					X
6. PERTINENCIA	Permite conseguir datos de acuerdo a los objetivos planteados					X
7. CONSISTENCIA	Pretende conseguir datos basados en teorías o modelos teóricos					X
8. COHERENCIA	Entre variables, indicadores y los ítems					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación					X
10. APLICACIÓN	Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente					X
CONTEO TOTAL DE MARCAS (Realice el conteo en cada una de las categorías de la escala)		A	B	C	D	E

$$\text{Coeficiente de validez} = 1 \times A + 2 \times B + 3 \times C + 4 \times D + 5 \times E =$$

$$\frac{50}{50}$$

III. Calificación global (Ubique el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y marque con un aspa en el círculo asociado)

CATEGORÍA	INTERVALO
Desaprobado <input type="radio"/>	[0,00-0,60]
Observado <input type="radio"/>	<0,60-0,70]
Aprobado <input checked="" type="radio"/>	<0,70-1,00]

IV. Calificación de aplicabilidad

Aprobado

Lugar: Lima 12 de Mayo del 2023...

  
FIRMA DEL JUEZ

## II. ASPECTO DE LA VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE 1	BAJA 2	REGULAR 3	BUENA 4	MUY BUENA 5
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado y comprensible					X
2. OBJETIVIDAD	Permite medir hechos observables					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia y tecnología					X
4. ORGANIZACIÓN	Presentación ordenada					X
5. SUFICIENCIA	Comprende aspectos de las variables en cantidad y calidad suficientes					X
6. PERTINENCIA	Permite conseguir datos de acuerdo a los objetivos planteados					X
7. CONSISTENCIA	Permite conseguir datos basados en teorías o modelos teóricos					X
8. COHERENCIA	Entre variables, indicadores y los ítems					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación					X
10. APLICACIÓN	Los datos permiten un tratamiento estadístico pertinente					X

CONTEO TOTAL DE MARCAS (Realice el conteo en cada una de las categorías de la escala)	A	B	C	D	E

$$\text{Coeficiente de validez} = 1 \times A + 2 \times B + 3 \times C + 4 \times D + 5 \times E =$$

E

50

III. Calificación global (Ubique el coeficiente de validez obtenido en el intervalo respectivo y marque con un aspa en el círculo asociado)

CATEGORÍA	INTERVALO
Desaprobado	[0,00-0,60]
Observado	<0,60-0,70]
Aprobado	<0,70-1,00]

IV. Calificación de aplicabilidad

Aprobado

Lugar: Lima 19 de Mayo del 2023.

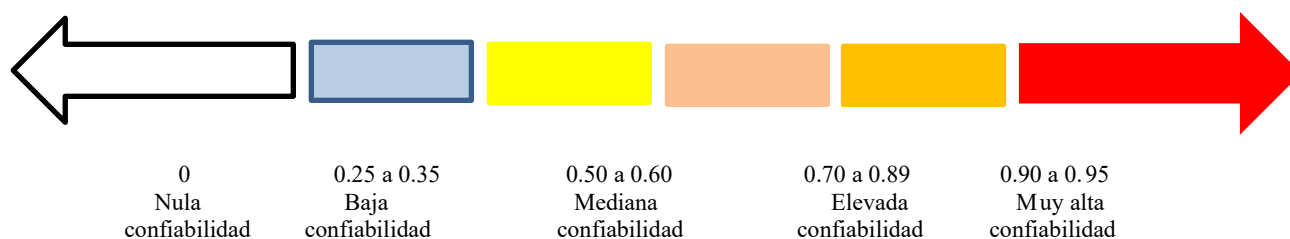
  
FIRMA DEL JUEZ

### Anexo C. Confiabilidad de instrumentos

La confiabilidad se refiere a que otros investigadores deben alcanzar similares resultados si estudian el mismo caso usando los mismos procedimientos que el investigador original. El objetivo de la confiabilidad es minimizar los errores y sesgos del estudio.

**Figura 9**

Variación del coeficiente de confiabilidad



*Fuente.* (Hernández et al., 2017).

**Tabla 17**

*Confiabilidad del instrumento de la 1. Gestión administrativa*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,937	12

*Nota.* Se obtuvo mediante el SPSS versión 25 un coeficiente de fiabilidad 0.937, se interpreta como una excelente confiabilidad.

**Tabla 18**

*Alfa de Cronbach de la variable 2. Ejecución de gastos*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,950	12

*Nota.* Se obtuvo mediante el SPSS versión 25 un coeficiente de fiabilidad 0.950, se interpreta como una excelente confiabilidad.

### Anexo D. Instrumento de medición

Lea con atención y conteste a las preguntas marcando con una “X” en un solo recuadro, teniendo en cuenta la siguiente escala de calificaciones:

Codificación				
5	4	3	2	1
<b>Totalmente en desacuerdo</b>	<b>En desacuerdo</b>	<b>Indiferente</b>	<b>De acuerdo</b>	<b>Totalmente de acuerdo</b>

#### Cuestionario de la variable dependiente. Gestión administrativa

	<b>Gestión administrativa</b>	1	2	3	4	5
	<b>Dimensión. Planeación</b>					
1	¿Ud. considera que la entidad tiene eficiencia de recursos para un buen desempeño laboral?					
2	Cuenta con un plan estratégico actualizado y cumple con las necesidades requeridas para el cumplimiento de sus actividades					
3	Cuenta con un plan operativo actualizado y cumple con las necesidades requeridas para el cumplimiento de sus actividades					
4	Se realiza acciones específicas para el cumplimiento de los objetivos.					
	<b>Dimensión. Organización</b>					
9	¿Cree usted que el personal que atiende en la empresa es adecuado para la atención al público?					
10	¿La infraestructura instalada en la empresa es suficiente para la atención al público?					
13	¿Considera usted que el desempeño de los empleados es adecuado?					
14	¿Considera usted que el servicio de la empresa es bueno?					
	<b>Dimensión. Dirección</b>					
23	¿La entidad tiene métodos para la resolución de conflictos laborales?					
24	Realiza constantemente supervisiones en las actividades de trabajo					
25	Se siente motivado para un buen desempeño laboral por parte de la alta dirección. .					
26	Existe predisposición para la realización de sus actividades en equipo.					

### Cuestionario de la variable 2. Ejecución de gastos

	Ítems	1	2	3	4	5
	<b>Dimensión 1. Ejecución del gasto corriente</b>					
1	Existe un control institucional sobre el gasto corriente.					
2	Los gastos por los servicios contratados se planifican en concordancia a las normas de control interno.					
3	Los gastos de en la adquisición de bienes contribuyen la optimización del gasto público en la entidad.					
4	En la entidad se realiza de manera adecuada los gastos corrientes destinados a la adquisición de bienes.					
	<b>Dimensión 2. Ejecución del gasto de capital</b>					
5	Los gastos por mantenimiento de equipos cumplen con lo establecido en las normas de control interno de la entidad.					
6	Los gastos que corresponden al mantenimiento de infraestructura institucional se realizan según las normas del control interno.					
7	Las transferencias de capital a instituciones con fines de lucro que se realiza contribuyen la optimización del gasto público en la entidad.					
8	En la entidad los gastos de capital respecto a adquisición de activos financieros se hacen de manera adecuada.					
	<b>Dimensión 3. Ejecución del gasto de servicio</b>					
9	El pago por servicios de consultoría se somete a las acciones de control interno.					
10	El nivel de remuneración del personal se establece en base al perfil profesional y el cargo a desempeñar.					
11	La ejecución de los gastos de servicio es eficiente.					
12	Cree usted que la ejecución de los gastos de servicio debe estar basados en la productividad que genera y no en cuanto se gastó.					

### Anexo E. Determinación de la muestra de estudio

La muestra se define como una parte de la población de estudio, el cual se pretende medir e investigar (Sánchez et al., 2020).

La muestra se conforma en 83 colaboradores administrativos de una entidad pública del año 2023.

$$n = \frac{N(Z^2)(P)(Q)}{(N-1)e^2 + (Z^2)(P)(Q)} = \frac{105(1.96)^2(0.5)(0.5)}{105(0.05)^2 + (1.96)(0.5)(0.5)} = \frac{100.84}{1.22} = 82.65$$

$$n = 83$$

Donde:

n: Tamaño de muestra

N: Población

Z<sup>2</sup>: valor (1.96)<sup>2</sup>

P: Probabilidad de acierto =50%

Q: Probabilidad de fracaso =50%

e<sup>2</sup>: Error = (0.05)<sup>2</sup>